提案書作成上の注意

1. 提案書は青字で示した記載要領、記載例に従って記入してください。提出の際は、青字箇所や斜字箇所は書き換え(黒字や正体字に修正)または削除してください。
2. 用紙は、Ａ４判を利用し、縦長(横書)で記載してください(手書き不可)。
3. 余白サイズは変更しないでください。
4. 提案書を綴じる際は、左とじダブルクリップ留めにしてください。ステープラー留め、ファイルに綴じる、製本等は行わないでください。
5. 提案書は、11部（正セット1部、副セット10部）を提出してください。
6. 正セットは片面印刷、副セットは両面印刷にしてください。
7. フォントの大きさは原則10ポイント以上を使用してください。
8. 提案書の下中央に、ページ番号を入れてください。

【記載例】　添付資料2 – 10　　(添付資料2の10ページ目の場合)

国立研究開発法人新エネルギー･産業技術総合開発機構

環境部

（様式第１）***（※書式変更不可。共同提案の場合は、提案機関毎に「様式１」(表紙、要約版のいずれも)を作成してください。また、様式第1の内容は一般に公開されることがあります。）***

[表　紙]

平成３１年***○***月***○○***日

課題設定型産業技術開発費助成金事業

「省エネ化・低温室効果を達成できる次世代冷媒・冷凍空調技術及び評価手法の開発」に対する提案書

掲題の事業について、公募要領に基づき、以下の通り提案します。

提案テーマ名：***○○○○○○○○○○○***

***・事業内容が分かる短く簡潔な名称とし、40字以内で記入してください。***

***・共同提案の場合でも、提案全体を示す統一したテーマ名を記載してください(提案機関毎に異なったテーマ名を付けないでください)。***

法人名　　***○○○○○株式会社***　　　　　　　　　　　　印

代表者名　***役職名（企業の場合は代表取締役社長）　○　○　　○　○***　　印***（又はサイン）***

***・法人の代表者名あるいは権限を委譲された代表者名を記載してください。***

所在地　　***○○県○○市***・・・・・　　（郵便番号***○○○－○○○○***）

電話番号　***○○○○-○○-○○○○(代表)***

|  |  |
| --- | --- |
| e-Radにおける研究機関コード(10桁) | ***○○○○○○○○○○*** |

[要約版] ***※書式変更不可。要約版は１枚以内にまとめてください。***

提案書［要約版］

|  |  |
| --- | --- |
| １．テーマ名 | ***○○○○○○○○○○○　　表紙の「提案テーマ名」を転記してください。*** |
| ２．テーマの概要 | ***・テーマの概要を数行程度で簡潔に記載してください。******・共同提案の場合でも、テーマ全体に共通する概要を記載してください(提案機関毎に異なった概要を記載しないでください)。*** |
| (うち、本法人の役割) | ***・共同提案の場合は、本法人の役割を数行程度で簡潔に記載してください。******・単独提案の場合は、本項目は削除してください。*** |
| ３．実施体制 | ***・様式1を提出する全機関名を列記してください。******・共同提案の場合は、代表する提案機関名の前に「◎」を記載してください。******・委託先・共同研究先の記載は不要です。******【記載例】　◎ ○○株式会社、△△株式会社*** |
| ４．テーマの期間 | ***・テーマ全体の実施期間を記載してください。******金額は、120,000,000円のように、円単位で記入してください。******120,000千円、12000万円、１億2千万円等の記入はしないでください。******【記載例】　平成31年度～平成34年度*** |
| ５．予算 | [全期間]　　　　　　　　　　　円(NEDO負担額：　　　　　　　円)[平成31年度] 　　　　　　　　円(NEDO負担額：　　　　　　　円)***・テーマ全体の予算を記載してください。*** |
| (うち、本法人の予算) | [全期間]　　　　　　　　　　　円(NEDO負担額：　　　　　　　円)[平成31年度] 　　　　　　　　円(NEDO負担額：　　　　　　　円)***・共同提案の場合は、本法人分の予算を記載してください。******・単独提案の場合は、本項目は削除してください。*** |
| ６．連絡先 | ***・NEDOからの問い合わせは、ここに記載された連絡先へさせていただきます。確実に連絡が取れる連絡先を記載ください。******・共同提案の場合は、原則、代表する提案機関(3.実施体制にて◎が記載された機関)の連絡先のみに連絡させていただきます。***住所：名称：連絡先：担当者所属：職名・氏名：郵便番号・住所：電話番号：ＦＡＸ番号：Ｅメールアドレス： |