

- I. 委託業務の概要
- II. 契約に関する事務手続
- III. 契約変更に関する事務手続
- IV. 経理処理について
- V. 機械装置等費について
- VI. 労務費について
- VII. その他経費について

VIII. 間接経費について

- 1. 間接経费率の設定 P. 134

- IX. 再委託費・共同実施費について
- X. 検査
- X I. 委託費の支払
- X II. 研究開発資産・知的財産権について
- X III. 成果報告と研究成果の発信

1. 間接経費率の設定

<間接経費の考え方>

NEDOの委託契約では、事務的経費等の直接経費で計上できない経費を間接経費の対象としています。

間接経費は、大項目Ⅰ～Ⅲの合計に間接経費率を乗じて算出します。

- (1) 間接経費率は事業者の種別によって、以下の通り設定します。契約時に設定した率をその年度中は適用します。

事業者の種別	間接経費率
下記以外	10%
大学等	15%
中小企業 技術研究組合等*	20%

※当該組合の組合員である会社法に定める会社のうち、3分の2以上が中小企業基本法第2条に該当する法人で構成されている組合に限る。構成比率が3分の2未満の場合の間接経費率は10%

ただし、別途委託先が受託研究規程等により定めている率やその他約定した率が、上記を下回る場合はその率を用いることができます。

また、総合科学技術・イノベーション会議に登録されている競争的資金制度の事業については、30%を上限とすることができることとします。

<大学、国立研究開発法人等について>

大学等(国公立大学法人、大学共同利用機関法人、公立大学、私立大学、高等専門学校)では、研究機関として委託業務に直接従事する研究員又はその研究員が所属する研究室等に対し、当該研究員が必要とする間接経費の配分を行う場合には、間接経費率に15%加算することができます。また、国立研究開発法人等についても同等の条件で10%加算することができます。

加算することのできる対象案件・運用方法など詳細は、委託業務事務処理マニュアル(大学・国立研究開発法人等用)をご参照ください。

(2) NEDO委託契約における中小企業の定義

中小企業基本法第2条(中小企業者の範囲及び用語の定義)を準用し、以下に定める「主たる事業として営んでいる業種」により「資本金基準」又は「従業員基準」のいずれかの基準を満たす会社です。

主たる事業として営んでいる業種 ※1	資本金基準 ※2	従業員基準 ※3
製造業、建設業、運輸業、その他の業種(下記以外)	3億円以下	300人以下
卸売業	1億円以下	100人以下
サービス業	5千万円以下	100人以下
小売業	5千万円以下	50人以下

※1 業種分類は、「日本標準産業分類」の規定に基づきます。

※2 「資本金の額又は出資の総額」をいいます。

※3 「常時使用する従業員の数」をいい、家族従業員、臨時の使用人、法人の役員、事業主は含みません。又、他社への出向者は従業員に含みます。

ただし、大企業に該当する親会社の連結決算ベースでの持分比率が100%の子会社又は孫会社については、みなし大企業として取扱います。

中小企業者に該当する場合は、「NEDO間接経費率確認フローチャート」(次頁)を参考にして「間接経費率確認書」**書式Ⅷ-1**を実施計画書提出時に提出していただきます。

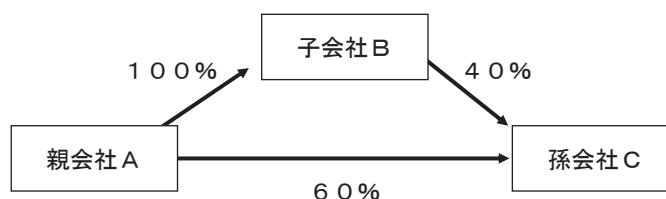
なお、判定に当たっては、契約を締結する事業年度の4月1日時点で確定している最新のデータを用いてください。

設立されていない企業及び技術研究組合等は設立された時点のデータを用いてください。

(3) 複数年度契約における次年度分の「間接経費率確認書」は、4月1日時点で確定している最新の状況について確認し、5月第5営業日までに、プロジェクト担当部へ提出してください。

※ 連結決算ベースでの持分比率が100%でみなし大企業として扱う場合

大企業に該当する親会社Aに対して出資関係が以下のような場合、子会社B、孫会社Cが中小企業でも、みなし大企業として取り扱います。



<孫会社Cに対する親会社Aの持分>

$$\begin{aligned}
 &= (\text{Cに対するAの出資比率}) + \{(\text{Bに対するAの出資比率}) \times (\text{Cに対するBの出資比率})\} \\
 &= 60\% + (100\% \times 40\%) \\
 &= 100\%
 \end{aligned}$$

間接経費率確認フローチャート

研究開発等の業務委託契約における間接経費率の設定にあたっては、大企業と中小企業の判定を行います。判定に当たっては、契約を締結する事業年度の4月1日時点における最新のデータを用います。

中小企業に該当する場合は、「間接経費率確認書」及び最新の有価証券報告書※を契約締結前(実施計画書提出時)に提出してください。

※有価証券報告書が無い場合は、株主総会での承認等、法令、定款で定められた所定の手続きを終えた決算書を提出してください。

確認事項1

主たる事業として営んでいる業種について「資本金基準」または「従業員基準」いずれかの基準を満たしていますか。

主たる事業として営んでいる業種	資本金基準	従業員基準
製造業、建設業、運輸業、その他の業種(下記以外)	3億円以下	300人以下
卸売業	1億円以下	100人以下
サービス業	5千万円以下	100人以下
小売業	5千万円以下	50人以下

判定

- 1-1. いずれかの基準を満たす場合は、確認事項2へ
- 1-2. 基準を満たしていない場合「間接経費率確認書」の提出は不要です(間接経費率10%を適用)

確認事項2

大企業に該当する親会社があり、連結決算ベースでの持分比率が100%の子会社または孫会社ですか。

(100%子会社、孫会社の定義は、前頁を参照してください。)

判定

- 2-1. 100%子会社または孫会社である場合は、大企業として扱いますので「間接経費率確認書」の提出は不要です(間接経費率10%を適用)。
- 2-2. 親会社がない場合および100%子会社または孫会社でない場合は、中小企業として扱いますので「間接経費率確認書」を提出してください(間接経費率20%を適用)。

間接経費率確認書

1. 自社について (20〇〇年4月1日現在)

企業名	(株)〇〇〇〇
本社所在地	神奈川県川崎市幸区大宮町〇番地
代表者氏名	代表取締役社長 〇〇 〇〇
主たる事業として営んでいる業種	製造業
資本金	2億円
従業員数	200人

2. 親会社について (20〇〇年4月1日現在)

親会社の有無(いずれかに○)	<input checked="" type="radio"/> 有・無
親会社の出資比率(親会社が大企業の場合)	×× % (大企業の100%子会社・孫会社の場合は、本用紙の提出は不要。)
企業名	(株)〇〇〇〇
代表者氏名	代表取締役社長 〇〇 〇〇
主たる事業として営んでいる業種	製造業
資本金	100億円
従業員数	1,000人

上記の記載については、事実と相違ないことを確約いたします。

これにより間接経費率は20%に設定されますが、上記の記載に誤りがあり、中小企業の扱いとならない場合には、委託期間開始時点より間接経費率10%が適用されることに異存ありません。

20〇〇年〇〇月〇〇日

住 所 神奈川県川崎市幸区大宮町〇番地
 名 称 (株) 〇〇〇〇
 証明者 〇〇部長 〇〇 〇〇 役職印

