

「IoT 社会実現のための超微小量センシング技術開発／
研究開発項目②超微小量センシング信頼性評価技術開発」
に係る公募要領

2019 年 6 月 19 日

国立研究開発法人新エネルギー・産業技術総合開発機構

材料・ナノテクノロジー部

「IoT 社会実現のための超微量センシング技術開発／
研究開発項目②超微量センシング信頼性評価技術開発」に係る公募について
(2019 年 6 月 19 日)

国立研究開発法人新エネルギー・産業技術総合開発機構（以下「NEDO」という。）は、2019 年度から 2023 年度まで「IoT 社会実現のための超微量センシング技術開発」の中で、研究開発項目②「超微量センシング信頼性評価技術開発」に取り組む予定です。このプロジェクトへの参加を希望される方は、本要領に従い御応募ください。

1. 件名

「IoT 社会実現のための超微量センシング技術開発／研究開発項目②超微量センシング信頼性評価技術開発」

2. 事業概要

(1) 背景

近年、情報通信技術の急激な進化によりネットワーク化が進み、従来は個別に機能していた「もの」がサイバー空間を利活用してシステム化され、さらには、分野の異なる個別のシステム同士が連携協調することにより、自律化・自動化の範囲が広がり、社会の至るところで新たな価値が生み出されています。これら Internet of Things（以下、「IoT」という。）化の動きは、生産・流通・販売、交通、健康・医療、金融、公共サービス等の幅広い産業構造の変革や人々の働き方・ライフスタイルの変化を引き起こし、国民にとって豊かで質の高い生活の実現の原動力になると予見されています。

一方で、我が国においては、人口減少や少子高齢化、エネルギー・資源の制約等により、医療・介護費の増大、地域の人手不足や移動弱者の増加、インフラ維持管理の負担増といった様々な社会課題が顕在化しています。そのため、サイバー空間（仮想空間）とフィジカル空間（現実空間）を高度に融合させるセンシング技術に革新をもたらすことで、人やあらゆる「もの」からの豊富なリアルデータで課題を精緻に見える化し、社会課題の早期解決と新たな価値創造を実現することが期待されています。

(2) 目的

本プロジェクトでは、顕在化する様々な社会課題の解決に向けて、日本が強みを有する最先端のナノテクノロジーやバイオテクノロジーをイノベーションの起点として、既存の大型で、消費電力が大きく、高額で、長い測定時間を要する超高精度な計測・分析装置等以外では到底検出できないような ppt や fmol/L、 μV 等の超微量を、小型・軽量、省エネルギーかつ低コストで安定的に検出可能とする技術を世界に先駆けて開発します。

これまで世の中に分散し眠っていた現場の豊富なリアルデータを一気に収集・分析・活用することで、生産・サービスの現場やマーケティングの劇的な精緻化・効率化を図り、画一的ではない、個別のニーズにきめ細かく、かつリアルタイムに対応できる製品やサービス提供を可能にします。これにより、社会課題の早期解決と新産業の創出を同時に実現することを目指します。

(3) 事業内容

本プロジェクトの研究開発項目①で開発を行う超微量センシングデバイスは、極めて僅かな物理量・化学量等を測定対象とするため、検出素子に反応・到達する測定対象の量や得られた信号等をノイズに左右されずに正確かつ精密に計測し、応答するデバイスの信頼性を正當に評価することが非常に困難となります。

そこで、本公募では、研究開発項目①で取り組む4つの研究開発テーマ全て（参考資料1）に対して、微量濃度や微小電圧等の測定技術、標準物質の開発等、デバイスの信頼性に関する評価技術の開発や評価環境の構築を行います。なお、必要に応じて、開発する評価技術や評価装置等の標準化にも取り組みます。

また、中間目標及び最終目標については、以下の通りとします。

【中間目標（2021年度）】

微量濃度や微小電圧等の測定技術の開発、標準物質の開発等をもとにデバイスの評価を行い、超微量センシングデバイスに対する信頼性評価技術の確立の見通しを得る。

【最終目標（2023年度）】

超微量センシングデバイスの検出素子に反応・到達する測定対象の量や得られる信号等を正確かつ精密に計測するための信頼性評価技術を確立し、その実用性を実証する。

なお、デバイス開発と信頼性評価技術の開発は相互補完的な関係にあるため、研究開発項目①の各研究開発実施者と今回の公募で採択される研究開発項目②の研究開発実施者とは、連携して開発に取り組んでいただくことを必須とします。

(4) 事業期間

事業期間は2019年度～2023年度までの5年間とします。

なお、契約については、原則として2019年度～2021年度の複数年度契約を行う予定です。

(5) 事業規模

2019年度のNEDO負担額は3千万円以内／年とし、2020年度～2023年度までのNEDO負担額は2億円以内／年とします。

なお、本プロジェクトは、委託事業（NEDO負担率：100%）として実施します。

3. 応募要件

応募資格のある法人は、次の(1)～(8)までの条件、「基本計画」及び「2019年度実施方針」に示された条件を満たす、単独又は複数で受託を希望する企業・大学等とします。

- (1) 研究開発項目①の4つの研究開発テーマ全てに対する研究開発内容が提案できること。
- (2) 当該技術又は関連技術の研究開発の実績を有し、かつ、研究開発目標達成及び研究計画遂行に必要な組織、人員等を有していること。
- (3) 委託業務を円滑に遂行するために必要な経営基盤を有し、かつ、資金及び設備等の十分な管理能力を有していること。
- (4) NEDO がプロジェクトを推進する上で必要とする措置を、委託契約に基づき適切に遂行できる体制を有していること。
- (5) 企業等が単独でプロジェクトに応募する場合は、当該プロジェクトの研究開発成果の実用化・事業化※計画の立案とその実現について十分な能力を有していること。
- (6) 研究組合、公益法人等が代表して応募する場合は、参画する各企業等が当該プロジェクトの研究開発成果の実用化・事業化計画の立案とその実現について十分な能力を有するとともに、応募する研究組合等とそこに参画する企業等の責任と役割が明確化されていること。
- (7) 当該プロジェクトを複数の企業等が共同して実施する場合は、各企業等が当該プロジェクトの研究開発成果の実用化・事業化計画の立案とその実現について十分な能力を有しており、各企業等間の責任と役割が明確化されていること。
- (8) 本邦の企業等で日本国内に研究開発拠点を有していること。なお、国外の企業等（大学、研究機関を含む）の特別な研究開発能力、研究施設等の活用又は国際標準獲得の観点から国外企業等と

の連携が必要な場合は、国外企業等との連携により実施することができる。

※ここでのいう実用化・事業化とは、当該研究開発に係る成果が、研究開発項目①の各研究開発テーマを基とした製品・サービスに活用されること、さらには、広く社会に普及展開が図られることを意味します。

4. 提出期限及び提出先

本公募要領に従って提案書 10 部（正 1 部、副 9 部）を作成し、以下の提出期限までに郵送又は持参にて御提出ください。電子メール又は FAX による提出は受け付けません。

(1) 公募期間：2019 年 6 月 19 日（水）から 2019 年 7 月 19 日（金）

(2) 提出期限：2019 年 7 月 19 日（金）正午必着

※応募状況等により、公募期間を延長する場合があります。公募期間を延長する場合は、ウェブサイトにてお知らせいたします。

なお、メール配信サービスに御登録いただきますと、ウェブサイトに掲載された最新の公募情報に関するお知らせを随時メールにてお送りいたします。ぜひ御登録いただき、御活用ください。

<https://www.nedo.go.jp/nedomail/index.html>

(3) 提出先： 国立研究開発法人新エネルギー・産業技術総合開発機構

材料・ナノテクノロジー部 北川、今泉 宛

〒212-8554 神奈川県川崎市幸区大宮町 1310 ミューザ川崎セントラルタワー19 階

※郵送の場合は封筒に「『IoT 社会実現のための超微量センシング技術開発／研究開発項目② 超微量センシング信頼性評価技術開発』に係る提案書在中」と朱書きのこと。

※持参の場合はミューザ川崎 16 階の「総合案内」の受付の指示に従うこと。

※e-Rad 上の登録が期限に間に合わない場合、必ず事前に NEDO 材料・ナノテクノロジー部に相談すること。

5. 応募方法

(1) 提出書類と提出部数

提出書類は日本語で作成し、次頁の表をもとに必要な部数を御提出ください。なお、提出書類の様式は NEDO ウェブサイトの公募ページよりダウンロードすることができます。

No.	提出書類	提出部数	留意事項
<必須>			
1	別添 1：提案書（表紙、要約版、利害関係の確認、本文）	10 部 （正 1 部、副 9 部）	表紙は提案する全機関でそれぞれ作成・押印してください。
2	別添 2：研究開発成果の事業化計画書	10 部 （正 1 部、副 9 部）	企業ごとに作成し、企業間で連携して共に実用化・事業化を進める場合には、役割分担を明確化した上で一つにまとめて作成しても構いません。 大学等のみで提案する場合においても作成し、提案機関で一つにまとめて作成してください。
3	別添 3：研究開発責任者研究経歴書及び主要研究員研究経歴書	10 部 （正 1 部、副 9 部）	研究開発責任者研究経歴書は、提案代表となる機関より 1 名選任して作成してください。 主要研究員研究経歴書は、再委託先等も含めた全機関でそれぞれ作成が必要です。
4	別添 4：ワーク・ライフ・バランス等推進企業に関する認定等の状況	10 部 （正 1 部、副 9 部）	提出時点を基準として作成し、認定を受けている場合は、それぞれの認定状況が分かる認定通知書等の写しを添付してください。 なお、企業だけではなく、提案する全機関（再委託先等除く）の認定状況の確認が必要です。
5	別添 5：NEDO 研究開発プロジェクトの実績調査票	1 部	再委託先等も含めた各法人でそれぞれ作成し、大学等による作成は不要です。ただし、技術研究組合等が提案する場合には、参画する各企業もそれぞれ作成が必要です。 なお、同一年度において同一法人あたり一回の御協力をお願いしており、他部署含め既に提出実績があり、以前提出した内容から特段変更が無ければ、調査票の提出済み欄にチェックして提出してください。
6	別添 6：提案書類受理票	1 部	
7	e-Rad 応募内容提案書	1 部	提案する全機関の情報を一つにまとめて作成してください。
8	会社案内（会社経歴、事業部、研究所等の組織等に関する説明書）	2 部	大学等は提出不要です。
9	直近の事業報告書	2 部	大学等は提出不要です。
10	財務諸表（貸借対照表、損益計算書、キャッシュフロー計算書）（3 年分）	2 部	大学等は提出不要です。

＜必要な場合のみ＞			
11	契約書（案）についての疑義の内容を示す文書	2 部 （正 1 部、副 1 部）	NEDO が提示した契約書（案）（標準契約書を指します）に合意することが提案の要件となりますが、契約書（案）について疑義がある場合のみ作成してください。
12	国外企業等と連携している、又はその予定がある場合は当該国外企業等と締結した共同研究契約書の写し、若しくは当該国外企業との共同研究の意志を示す覚書の写し ※	1 部	

※連携している、又は連携しようとしている国外企業等が NEDO の指定する相手国の研究開発支援機関（スペイン政府・産業技術開発センター（CDTI）が該当。）の支援を受けようとしている（又は既に受けている）場合は、NEDO が提供する交付申請書（英文様式）の写し、若しくは既に認証を取得しているのであれば交付決定書及び認定証（ラベル）の写し 1 部。詳細は NEDO ウェブサイトにて御確認ください。

ジャパン・スペイン・イノベーションプログラム（JSIP）

https://www.nedo.go.jp/activities/AT1_00469.html

（2）提案書の受理及び提案書に不備があった場合

ご提出の前に、再度各提出資料の過不足を御確認の上、提出してください。

応募資格を有しない者の提案書又は不備がある提案書は受理できません。

また、提出された提案書を受理した際には提案書類受理票を提案者にお渡ししますので、あらかじめ別添 6 の「提案書類受理票」に会社名等御記入の上、送付（持参）してください。

なお、提出された提案書等は返却しません。また、提案書に不備があり、提出期限までに修正できない場合は、提案を無効とさせていただきます。その場合は書類を返却します。

（3）府省共通研究開発管理システム（e-Rad）への登録

応募に際し、併せて e-Rad へ応募内容提案書を申請することが必要です。連名の場合には、代表して一法人から登録を行ってください。詳細は、e-Rad ポータルサイトを御確認ください。

e-Rad ポータルサイト

<http://www.e-rad.go.jp/>

6. 秘密の保持

NEDO は、提出された提案書類一式について、公文書等の管理に関する法律に基づく行政文書の管理に関するガイドラインに沿い定められた関係規程により、厳重な管理の下、一定期間保存します。この際、取得した個人情報については、法令等に基づく場合の提供を除き、研究開発の実施体制の審査のみに利用しますが、特定の個人を識別しない状態に加工した統計資料等に利用することがあります。

また、提案書の添付資料「研究開発責任者研究経歴書」及び「主要研究員研究経歴書」については、独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律第 3 条の定めにより、採択先決定後、適切な方法をもって速やかに廃棄します。なお、e-Rad に登録された各情報（プロジェクト名、応募件名、研究者名、所属研究機関名、予算額及び実施期間）及びこれらを集約した情報は、「独立行政法人等の保有する情報の公開に関する法律」（2001 年法律第 140 号）第 5 条第 1 号イに定める「公にすること

が予定されている情報」として取り扱われます。

7. 委託先の選定

(1) 審査の方法について

外部有識者による採択審査委員会と NEDO 内の契約・助成審査委員会の二段階で審査します。

契約・助成審査委員会では、事前審査の結果を踏まえ、NEDO が定める基準等に基づき、最終的に実施者を決定します。必要に応じてヒアリング審査や資料の追加等をお願いする場合があります。

なお、委託先の選定は非公開で行われ、審査の経過等、審査に関する問い合わせには応じられませんのであらかじめ御了承ください。

(2) 審査基準

a. 採択審査の基準

- i. 提案内容がプロジェクトの目的、目標に合致しているか
- ii. 提案された方法が技術的に優れているか
- iii. 共同提案の場合、各者の提案内容が相互補完的であるか
- iv. 提案内容・研究計画は実現可能か（技術的可能性、計画、目標の妥当性等）
- v. 応募者は本研究開発を遂行するための高い能力を有するか（関連分野の開発・標準化等の実績、再委託予定先等を含めた実施体制、優秀な研究者等の参加等）
- vi. 応募者が当該研究開発を行うことにより国民生活や経済社会、他技術への波及効果は期待できるか、成果の実用化・事業化が見込まれるか
- vii. ワーク・ライフ・バランス等推進企業に関する認定等*を受けているか
- viii. 総合評価

※2016 年 3 月 22 日にすべての女性が輝く社会づくり本部において、社会全体で、女性活躍の前提となるワーク・ライフ・バランス等の実現に向けた取組を進めるため、新たに、女性活躍推進法第 20 条に基づき、総合評価落札方式等による事業でワーク・ライフ・バランス等推進企業をより幅広く加点評価することを定めた「女性の活躍推進に向けた公共調達及び補助金の活用に関する取組指針」が決定されました。本指針に基づき、女性活躍推進法に基づく認定企業（えるぼし認定企業）、次世代育成支援対策推進法に基づく認定企業（くるみん認定企業・プラチナくるみん認定企業）、若者雇用促進法に基づく認定企業（ユースエール認定企業）に対しては加点評価されることとなります。

b. 契約・助成審査委員会の選考基準

次の基準により委託予定先を選考するものとする。

- i. 委託業務に関する提案書の内容が次の各号に適合していること。
 1. 開発等の目標が NEDO の意図と合致していること。
 2. 開発等の方法、内容等が優れていること。
 3. 開発等の経済性が優れていること。
- ii. 当該開発等における委託予定先の遂行能力が次の各号に適合していること。
 1. 関連分野の開発等に関する実績を有すること。
 2. 当該開発等の行う体制が整っていること。

（再委託予定先等を含む。なお、国際共同研究体制をとる場合、そのメリットが明確であること。また、特に NEDO の指定する相手国の研究開発支援機関の支援を受けようとしている（または既に受けている）場合はその妥当性が確認できること。）

3. 当該開発等に必要な設備を有していること。

4. 経営基盤が確立していること。
5. 当該開発等に必要な研究者等を有していること。
6. 委託業務管理上 NEDO の必要とする措置を適切に遂行できる体制を有していること。

なお、委託予定先の選考に当たって NEDO は、以下の点を考慮します。

1. 優れた部分提案者の開発等体制への組み込みに関すること。
2. 各開発等の開発等分担及び委託金額の適正化に関すること。
3. 競争的な開発等体制の整備に関すること。
4. 一般社団法人若しくは一般財団法人又は技術研究組合等を活用する場合における役割の明確化に関すること。

(3) 委託先の公表及び通知

a. 採択結果の公表等

採択した案件（実施者名、事業概要）は、NEDO のウェブサイト等で公開します。不採択とした案件については、その旨を不採択とした理由とともに提案者へ通知します。

b. 採択審査員の氏名の公表について

採択審査員の氏名は、採択案件の公開時に公開します。

c. 附帯条件

採択に当たって条件（提案した再委託は認めない、他の機関との共同研究とすること、再委託研究としての参加とすること等）を付す場合があります。

(4) スケジュール

2019 年 6 月 19 日（水）	： 公募開始
6 月 26 日（水）	： 公募説明会（会場：川崎）
7 月 19 日（金）	： 公募締切
8 月 9 日（金）	： 採択審査委員会（外部有識者による審査）
8 月下旬（予定）	： 契約・助成審査委員会
9 月上旬（予定）	： 委託先決定
9 月中旬（予定）	： 公表（ニュースリリース）

8. 留意事項

(1) 契約

新規に業務委託契約を締結するときは、最新の業務委託契約約款を適用します。また、委託業務の事務処理は、NEDO が提示する事務処理マニュアルに基づき実施していただきます。

【参考】

- ・ 委託事業の手続き：約款・様式 <https://www.nedo.go.jp/itaku-gyomu/yakkan.html>
- ・ 委託事業の手続き：マニュアル <https://www.nedo.go.jp/itaku-gyomu/manual.html>

(2) 独立行政法人から民間企業への再委託

独立行政法人から民間企業への再委託又は共同実施（再委託先又は共同実施先へ資金の流れがないものを除く。）は、原則認めておりません。

(3) 研究開発実施計画の見直しや一部中止

研究開発項目①の 4 つの研究開発テーマを対象としてステージゲート審査を実施し、フェーズ A からフェーズ B への継続可否を 2021 年 12 月頃に決定する予定としています。その際、審査結果によっては、今回募集を行う研究開発項目②の研究開発内容の見直しや一部中止を行う場合が

あります。

(4) 事業化計画書

契約締結後に業務委託契約約款第 27 条第 2 項又は共同研究契約約款第 29 条第 2 項に該当する事象が生じた場合は、速やかに「研究開発成果の事業化計画書」(別添 2) を変更し提出していただきます。

(5) 研究開発責任者研究経歴書及び主要研究員経歴書の記入

提案を代表する機関より 1 名選任された研究開発責任者と、「各研究項目の責任者となる登録研究員」及び「各研究項目を超えて統括責任者となる登録研究員等」となる主要研究員について、研究経歴書に記載していただきます。詳細は別添 3 を御覧ください。

(6) ワーク・ライフ・バランス等推進企業に関する認定等の状況

提案書の実施体制に記載される委託先について、女性活躍推進法に基づく認定(えるぼし認定)、次世代育成支援対策推進法に基づく認定(くるみん認定・プラチナくるみん認定)、若者雇用促進法に基づく認定(ユースエール認定)の状況を記載していただきます。詳細は別添 4 を御覧ください。

(7) NEDO 研究開発プロジェクトの実績調査票の記入

過去に実施した NEDO の研究開発プロジェクトの成果について調査票に記載していただきます。詳細は別添 5 を御覧ください。

なお、本調査は採択審査に活用しますので、必ず御提出をお願いいたします。

(8) 追跡調査・評価

研究開発終了後、本研究成果についての追跡調査・評価に御協力いただく場合があります。追跡調査・評価については、添付の参考資料 2「追跡調査・評価の概要」を御覧ください。

(9) 知財マネジメント

本プロジェクトは、知財マネジメント基本方針を適用します。なお、研究開発項目①及び②の連携を必須としているため、知財合意書の作成等を通じて、研究開発項目①の各研究開発テーマの研究開発実施者と合意形成を図っていただきます。詳細は、別添 7 を御覧ください。

また、本プロジェクトでは、産業技術力強化法第 17 条(日本版バイ・ドール規定)が適用されます。本プロジェクトの成果である特許等について、「特許等の利用状況調査」(バイ・ドール調査)に御協力をいただきます。

(10) データマネジメント

本プロジェクトはデータマネジメント基本方針のうち【委託者指定データを指定しない場合】を適用します。詳細は、別添 8 を御覧ください。

(11) 標準化への対応

市場や技術の特性や、戦略・ビジネスモデルに合致すれば、技術開発成果の標準化を積極的に取り組んでいただきます。

(12) 「国民との科学・技術対話」への対応

本プロジェクトを受託する研究開発実施者は、研究活動の内容や成果を社会・国民に対して分かりやすく説明する活動(以下、「国民との科学・技術対話」という)に関する直接経費の計上が

可能です。本プロジェクトにおいて「国民との科学・技術の対話」の活動を行う場合は、その活動の内容及び必要な経費を提案書に記載して提出してください。本活動に係る支出の可否は、研究活動自体への影響等も勘案して判断します。

また、本活動を行った場合は、年度末の実績報告書等に活動実績を盛り込んで報告してください。本活動は中間評価・事後評価の対象となります。

なお、本プロジェクト以外で自主的に本活動に取り組むことは妨げませんが、間接経費を活用して本活動を行った場合は実績報告書への記載等（本活動に係る事項のみで結構です）により NEDO に報告してください。

【参考】

2010 年 6 月 19 日総合科学技術会議

「国民との科学・技術対話」の推進について（基本的取組方針）

<http://www8.cao.go.jp/cstp/stsonota/taiwa/>

(13) 公的研究費の不正な使用及び不正な受給への対応

公的研究費の不正な使用及び不正な受給（以下「不正使用等」という。）については、「公的研究費の不正な使用等の対応に関する指針」（2008 年 12 月 3 日経済産業省策定。以下「不正使用等指針」という。 ※1）及び「補助金交付等の停止及び契約に係る指名停止等の措置に関する機構達」（2004 年 4 月 1 日 16 年度機構達第 1 号。NEDO 策定。以下「補助金停止等機構達」という。 ※2）に基づき、NEDO は資金配分機関として必要な措置を講じることとします。併せて本プロジェクトの事業実施者も研究機関として必要な対応を行ってください。

本プロジェクト及び府省等の事業を含む他の研究資金において、公的研究費の不正使用等があると認められた場合、以下の措置を講じます。

※1. 「不正使用等指針」についてはこちらを御参照ください：経済産業省ウェブサイト

http://www.meti.go.jp/policy/economy/gijutsu_kakushin/innovation_policy/kenkyu-fusei-shishin.html

※2. 「補助金停止等機構達」についてはこちらを御覧ください：NEDO ウェブサイト

https://www.nedo.go.jp/itaku-gyomu/kokuhatu_index.html

- a. 本プロジェクトにおいて公的研究費の不正使用等があると認められた場合
 - i. 当該研究費について、不正の重大性などを考慮しつつ、全部又は一部を返還していただきます。
 - ii. 不正使用等を行った事業者等に対し、NEDO との契約締結や補助金等の交付を停止します。
（補助金停止等機構達に基づき、処分した日から最大 6 年間の契約締結・補助金等交付の停止の措置を行います。）
 - iii. 不正使用等を行った研究者及びそれに共謀した研究者（善管注意義務に違反した者を含む。以下同じ。）に対し、NEDO の事業への応募を制限します。
（不正使用等指針に基づき、不正の程度などにより、原則、当該研究費を返還した年度の翌年度以降 1～5 年間の応募を制限します。また、個人の利益を得るための私的な流用が確認された場合には、10 年間の応募を制限します。）
 - iv. 府省等他の資金配分機関に対し、当該不正使用等に関する措置及び措置の対象者等について情報提供します。このことにより、不正使用等を行った者及びそれに共謀した研究者に対し、府省等他の資金配分機関の研究資金への応募が制限される場合があります。また、府省等他の資金配分機関から NEDO に情報提供があった場合も同様の措置を講じることがあります。他府省の研究資金において不正使用等があった場合にも i～iii の措置を講じることがあります。

- v. 不正使用等の行為に対する措置として、原則、事業者名（研究者名）及び不正の内容等について公表します。
- b. 「公的研究費の不正な使用等の対応に関する指針」（2008 年 12 月 3 日経済産業省策定）に基づく体制整備等の実施状況報告等について
 本プロジェクトの契約に当たり、各研究機関では標記指針に基づく研究費の管理・監査体制の整備が必要です。
 体制整備等の実施状況については、報告を求める場合がありますので、求めた場合、直ちに報告するようにしてください。なお、当該年度において、既に、府省等を含め別途の研究資金への応募等に際して同旨の報告書を提出している場合は、この報告書の写しの提出をもって代えることができます。
 また、NEDO では、標記指針に基づく体制整備等の実施状況について、現地調査を行う場合があります。

(14) 研究活動の不正行為への対応

研究活動の不正行為（ねつ造、改ざん、盗用）については「研究活動の不正行為への対応に関する指針」（2007 年 12 月 26 日経済産業省策定。以下「研究不正指針」という。※3）及び「研究活動の不正行為への対応に関する機構達」（2008 年 2 月 1 日 19 年度機構達第 17 号。NEDO 策定。以下「研究不正機構達」という。※4）に基づき、NEDO は資金配分機関として、本プロジェクトの事業実施者は研究機関として必要な措置を講じることとします。そのため、告発窓口の設置や本プロジェクト及び府省等他の研究事業による研究活動に係る研究論文等において、研究活動の不正行為があると認められた場合、以下の措置を講じます。

※3. 研究不正指針についてはこちらを御参照ください： 経済産業省ウェブサイト

http://www.meti.go.jp/policy/economy/gijutsu_kakushin/innovation_policy/kenkyu-fusei-shishin.html

※4. 研究不正機構達についてはこちらを御参照ください： NEDO ウェブサイト

https://www.nedo.go.jp/itaku-gyomu/kokuhatu_index.html

- a. 本プロジェクトにおいて不正行為があると認められた場合
 - i. 当該研究費について、不正行為の重大性などを考慮しつつ、全部又は一部を返還していただくことがあります。
 - ii. 不正行為に関与した者に対し、NEDO の事業への翌年度以降の応募を制限します。
 （応募制限期間：不正行為の程度などにより、原則、不正があったと認定された年度の翌年度以降 2～10 年間）
 - iii. 不正行為に関与したとまでは認定されなかったものの、当該論文等の責任者としての注意義務を怠ったことなどにより、一定の責任があるとされた者に対し、NEDO の事業への翌年度以降の応募を制限します。
 （応募制限期間：責任の程度等により、原則、不正行為があったと認定された年度の翌年度以降 1～3 年間）
 - iv. 府省等他の資金配分機関に当該不正行為に関する措置及び措置の対象者等について情報提供します。このことにより、不正行為に関与した者及び上記 iii により一定の責任があるとされた者に対し、府省等他の資金配分機関の研究資金による事業への応募が制限される場合があります。また、府省等他の資金配分機関から NEDO に情報提供があった場合も同様の措置を講じることがあります。
 - v. NEDO は不正行為に対する措置を決定したときは、原則として、措置の対象となった者の氏

名・所属、措置の内容、不正行為が行われた研究資金の名称、当該研究費の金額、研究内容、不正行為の内容及び不正の認定に係る調査結果報告書などについて公表します。

b. 過去に国の研究資金において不正行為があったと認められた場合

国の研究資金において、研究活動における不正行為があったと認定された者（当該不正行為があったと認定された研究の論文等の内容について責任を負う者として認定された場合を含む。）については、研究不正指針に基づき、本プロジェクトへの参加が制限されることがあります。

なお、本プロジェクトの事業実施者は、研究不正指針に基づき研究機関として規定の整備や受付窓口の設置に努めてください。

c. NEDO における研究不正等の告発受付窓口

NEDO における公的研究費の不正使用等及び研究活動の不正行為に関する告発・相談及び通知先の窓口は以下のとおりです。

国立研究開発法人新エネルギー・産業技術総合開発機構 リスク管理統括部

〒212-8554 神奈川県川崎市幸区大宮町 1310

電話番号： 044-520-5131

FAX 番号： 044-520-5133

電子メール：helpdesk-2@ml.nedo.go.jp

ウェブサイト： 研究活動の不正行為及び研究資金の不正使用等に関する告発受付窓口

https://www.nedo.go.jp/itaku-gyomu/kokuhatu_index.html

（電話による受付時間は、平日：9 時 30 分～12 時 00 分、13 時 00 分～18 時 00 分）

(15) 国立研究開発法人の契約に係る情報の公表

「独立行政法人の事務・事業の見直しの基本方針」（2010 年 12 月 7 日閣議決定）に基づき、採択決定後、別添 9 のとおり NEDO との関係に係る情報を NEDO のウェブサイトで公表することがありますので御了知ください。なお、本公募への応募をもって同意されたものとみなします。

(16) 安全保障貿易管理について（海外への技術漏洩への対処）

- a. 我が国では、我が国を含む国際的な平和及び安全の維持を目的に、外国為替及び外国貿易法（1949 年法律第 228 号）（以下「外為法」という。）に基づき輸出規制*が行われています。外為法で規制されている貨物や技術を輸出（提供）しようとする場合は、原則外為法に基づく経済産業大臣の許可を受ける必要があります。

※我が国の安全保障輸出管理制度は、国際合意等に基づき、主に①炭素繊維や数値制御工作機械などある一定以上のスペック・機能を持つ貨物（技術）を輸出（提供）しようとする場合に、原則として、経済産業大臣の許可が必要となる制度（リスト規制）と②リスト規制に該当しない貨物（技術）を輸出（提供）しようとする場合で、一定の要件（用途要件・需要者要件又はインフォーム要件）を満たした場合に、経済産業大臣の許可を必要とする制度（キャッチオール規制）から成り立っています。

- b. 貨物の輸出だけでなく技術提供も外為法の規制対象となります。リスト規制技術を外国の者（非居住者）に提供する場合等は、その提供に際して事前の許可が必要です。技術提供には、設計図・仕様書・マニュアル・試料・試作品などの技術情報を、紙・メール・CD・USB メモリなどの記録媒体で提供することはもちろんのこと、技術指導や技能訓練などを通じた作業知識の提供やセミナーでの技術支援なども含まれます。外国からの留学生の受入れや、共同研究等の活動の中にも外為法の規制対象となり得る技術のやりとりが多く含まれる場合があります。
- c. 本委託事業を通じて取得した技術等を輸出（提供）しようとする場合についても、規制対象となる場合がありますのでご留意ください。経済産業省から指定のあった事業については委

託契約締結時において、本委託事業により外為法の輸出規制に当たる貨物・技術の輸出が予定されているか否かの確認、及び、輸出の意思がある場合は、管理体制の有無について確認を行います。なお、本委託事業を通じて取得した技術等について外為法に係る規制違反が判明した場合には、契約の全部又は一部を解除する場合があります。

d. 安全保障貿易管理の詳細については、下記をご覧ください。

- ・ 経済産業省：安全保障貿易管理（全般） <http://www.meti.go.jp/policy/anpo/>
(Q&A <http://www.meti.go.jp/policy/anpo/qanda.html>)
- ・ 経済産業省：安全保障貿易ハンドブック <http://www.meti.go.jp/policy/anpo/seminer/shiryo/handbook.pdf>
- ・ 一般財団法人安全保障貿易センター <http://www.cistec.or.jp/>
- ・ 安全保障貿易に係る機微技術管理ガイダンス（大学・研究機関用）
http://www.meti.go.jp/policy/anpo/law_document/tutatu/t07sonota/t07sonota_jishukanri03.pdf

(17) 重複の排除

国（国立研究開発法人等を含む）が助成する他の制度（補助金、委託費等）において、過去実施した事業または現在実施中の事業と今回提案された事業が、同一の提案者による同一の研究開発課題（配分される研究開発の名称及びその内容をいう。）と判断された場合、採択は行いません。

(18) 研究開発資産の帰属・処分について

①資産の帰属

委託業務・共同研究業務（企業・公益法人等が委託先・共同研究先の場合）を実施するために購入し、または製造した取得資産のうち、取得価額が 50 万円（消費税込）以上、かつ法定耐用年数が 1 年以上の資産については、NEDO に所有権が帰属します。（約款第 20 条第 1 項）

* 委託先・共同研究先が、国立研究開発法人等（国立研究開発法人、独立行政法人）、大学等（国公立大学、大学共同利用機関、私立大学、高等専門学校）、地方独立行政法人の場合には、資産は原則として委託先・共同研究先に帰属します。

②資産の処分

委託先は、業務委託契約に基づき委託事業期間終了後、有償により、NEDO 帰属資産を NEDO から譲り受けることとなっています。その際の価額は、事業終了日の残存価額となります。（約款第 20 条の 2 第 1 項・第 3 項）

9. 説明会の開催

下記のとおり説明会を開催し、当該プロジェクト及び公募に係る内容、契約に係る手続き、提案書類等を説明しますので、応募を予定される方は可能な限り出席してください。

なお、説明会は日本語で行います。出席希望の場合は、公募ページ内に掲載されている説明会参加申し込みページより参加登録を行ってください。また、基本計画や公募要領等の公募関連資料の配布は行いませんので各自で御持参ください。

<公募説明会（川崎）>

日時： 2019 年 6 月 26 日（水）13 時 00 分～14 時 00 分（受付：12 時 45 分～）

場所： 国立研究開発法人新エネルギー・産業技術総合開発機構 2301 会議室

〒212-8554 神奈川県川崎市幸区大宮町 1310 ミューザ川崎セントラルタワー23 階

<http://www.nedo.go.jp/introducing/honbu.html>

※23 階エレベータホールを出て左にお進みください。なお、16 階の総合案内での受付は不要です。

10. 問い合わせ先

本プロジェクトの内容及び契約に関する質問等は説明会で受け付けます。それ以降のお問い合わせは、下記宛の電子メール又は FAX にて受け付けます。ただし、審査の経過等に関するお問い合わせには応じられません。

国立研究開発法人新エネルギー・産業技術総合開発機構

材料・ナノテクノロジー部 北川、今泉 宛

電子メール：sensing@ml.nedo.go.jp

FAX：044-520-5223

関連資料

基本計画

2019 年度実施方針

別添 1：提案書作成上の注意、表紙、要約版、利害関係の確認、本文

別添 2：研究開発成果の事業化計画書

別添 3：研究開発責任者研究経歴書及び主要研究員経歴書の記入について

別添 4：ワーク・ライフ・バランス等推進企業に関する認定等の状況について

別添 5：NEDO 研究開発プロジェクトの実績調査票の記入について

別添 6：提案書類受理票

別添 7：本プロジェクトにおける知財マネジメント基本方針

別添 8：NEDO プロジェクトにおけるデータマネジメントに係る基本方針

別添 9：契約に係る情報の公表について

参考資料 1：研究開発項目①の研究開発テーマ概要

参考資料 2：追跡調査・評価の概要