提出書類チェックリスト

提案者 / 幹事法人：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 提案者  確認欄 | 提出書類 | 部数・  ファイル形式 | ＮＥＤＯ  備考欄 |
| 提案書（正） | | | |
| □ | 提案書本文（別添１－１） | １部 |  |
| □ | 事業概要書PowerPoint（別添１－２） | １部 |  |
| □ | 直近の事業報告書 | １部※ |  |
| □ | 直近３年分の財務諸表（賃借対照表、損益計算書、キャッシュフロー計算書） | １部※ |  |
| 提案書（副） | | | |
| □ | 提案書本文（別添１－１）の写し | ８部 |  |
| □ | 事業概要書PowerPoint（別添１－２）の写し | ８部 |  |
| □ | 直近の事業報告書の写し | ８部 |  |
| □ | 直近３年分の財務諸表（賃借対照表、損益計算書、キャッシュフロー計算書）の写し | ８部※ |  |
| 提案書に添付する書類 | | | |
| □ | 提出書類受理票（別添３） | １部 |  |
| □ | ワーク・ライフ・バランス等推進企業に関する認定等の状況について（別添４） | １部 |  |
| □ | 最新の代表者事項証明書の写し（履歴事項証明書、現在事項証明書でも可） | １部※ |  |
| □ | 会社案内（会社経歴、事業部、研究所等の組織等に関する説明書）（提出先のＮＥＤＯ部課と過去１年以内に契約がある場合は不要） | １部※ |  |
| □ | 疑義文書（ＮＥＤＯから提示した契約書雛形に疑義がある場合） | １部※ |  |
| □ | 提出書類チェックリスト（別添５） | 本紙 |  |
| ＣＤ－Ｒ（以下の電子ファイルを含む） | | | |
| □ | 提案書本文（別添１－１） | Microsoft Word |  |
| □ | 事業概要書Power Point（別添１－２） | Microsoft PowerPoint |  |
| □ | 直近の事業報告書 | ファイル形式は  任意 |  |
| □ | 直近３年分の財務諸表（賃借対照表、損益計算書、キャッシュフロー計算書） | ファイル形式は  任意 |  |
| □ | 提案概要Excel（別添２） | Microsoft Excel |  |
| □ | ラベルに事業名・提案者名・提出年月日 | ‐ |  |

※共同提案の場合、直近の事業報告書及び直近３年分の財務諸表の写し、

最新の代表者事項証明書の写し、会社経歴書及び疑義文書は会社毎に必要となります。