|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 資料番号 | 資料名 | 種別＊ | 提出物に✓ |
| 1 | 提案書（研究開発成果の事業化計画書を含む）・提案書、事業化計画書、参考文献等（添付したいものがあれば）の順で一つのPDFにして下さい。 | 別添１別添２ | ◎ |  |
| 2 | 業務管理者研究経歴書（様式１） | 別添３ | ◎ |  |
| 3 | 若手研究者（40歳以下）及び女性研究者数の記入について（様式２） | ◎ |  |
| 4 | ワーク・ライフ・バランス等推進企業に関する認定等の状況（様式３） | 別添４ | ◎ |  |
| 5 | NEDO研究開発プロジェクトの実績調査票（様式４）・企業と技術研究組合以外は不要 | 別添５ | ○ |  |
| 6 | 情報管理体制等の確認票（様式５） | 別添６ | ◎ |  |
| 7 | 関心表明書（LOI）・研究開発項目Ⅰに提案する場合は必須・研究開発項目Ⅱに提案する場合は任意 | 別添１０ | ◎○ |  |
| 8 | e-Rad応募内容提案書・応募情報を御入力いただき、応募課題の入力内容の確認時に表示される「応募内容提案書のプレビュー」から、PDFファイルをダウンロードし、提案書に添付して下さい。 | ◎ |  |
| 9 | 会社案内（会社経歴、事業部、研究所等の組織等に関する説明書）・提出先のNEDO部課と過去1年以内に契約がある場合は不要・大学等も同様に提出してください | ○ |  |
| 10 | 直近の事業報告書・大学等も同様に提出してください | ◎ |  |
| 11 | 財務諸表（原則、円単位：貸借対照表、損益計算書、キャッシュフロー計算書・３年分）・なお、審査の過程で、必要に応じて財務に関する追加資料の提出を求める場合があります。・大学等も同様に提出してください | ◎ |  |
| 12 | NEDOが提示した契約書（案）に対する疑義の内容を示す文書・契約書（案）とは、標準契約書を指します・契約書（案）に合意することが提案の要件となりますが、契約書（案）について疑義がある場合に提出してください | ○ |  |
| 13 | 当該国外企業等が連携している、若しくは関心を示していることを表す資料・国外企業等と連携している、又はその予定がある場合に提出してください | ○ |  |
| 14 | 提出書類チェックリスト | 本票 | ◎ |  |

 提出書類チェックリスト

（別紙）

＊ ◎必須提出物、○必要に応じて提出