

## 公募に関するQ&A(公募説明会：2022年3月1日開催)

### 2022年度「機能性化学品の連続精密生産プロセス技術の開発／研究開発項目③合成プロセス設計技術の開発」

資料名	No.	質問	回答
公募説明会 スライド	1	提案書の表紙作成に関し、共同研究を考えているが、全期間採択先を含めての作成が必要か？	提案者毎に1つにまとめて提案書を作成して下さい。表紙に全提案者を連名で記載して下さい。
	2	若手研究者や女性研究者が主要研究者の場合に加点とのことだが、どのような記載が必要なのか？(別添書類には、主要研究者を記載するための欄が存在しない)	別添3の2ページ目を流用し、「研究開発責任者候補」という記載を『主要研究者』に書き換えて下さい。
	3	直近の事業報告書や財務諸表に関し、大学などは不要と考えて良いか？	不要です。
	4	別添5に記載の「事業遂行上に係る情報管理体制等の確認票」に関し、2ページ目にある確認票を提出するのが良いと考えているが、その書式がWebページに公開されていない為、提案者が作るべき？	ExcelフォーマットがNEDO Webページ内にあるので、下記をご参照ください。 <a href="https://www.nedo.go.jp/itaku-gyomu/manual_syoshiki_2021.html">https://www.nedo.go.jp/itaku-gyomu/manual_syoshiki_2021.html</a>
	5	e-Radの登録に関し、提案社の親会社が研究機関として登録済で、提案社も登録したいものの、e-Radの登録期限が実質的に本日(3/1)との記載がある。e-RadにTELで質問したところ、「研究機関登録は紙面の送付に優先的に対応するが、3/22に間に合う保証はない」とのこと、研究機関登録に続いて研究責任者のe-Rad登録が3/22に間に合わない場合、どのように考えるべきか？	そのような事情でe-Rad登録が遅れる場合、その旨を連絡頂ければ、公募締め切り後の提案であっても許可します。 <b>※可能な限り、公募締め切り日までに間に合うよう、宜しくお願いします。</b>
	6	上記の場合は、期限までに(書類一式を)一旦uploadし、ひとまず(e-Radの)登録者番号は空白で、番号取得後に別途送付で良い？	その対応で進めて下さい。
	7	提案社が今年の4月に新会社(=提案社の子会社)を立ち上げることになり、提案社と新会社で研究を進めることになると思うが、現時点で新会社は業務を行っておらず、提案社が申請する形になると想定している。このケースでは、4月以降に3者(NEDO-提案社-新会社)契約となるのか？	まず、提案社と新会社の実施体制を検討して下さい。提案社と新会社の枠組み(2社並列で実施 or 提案社から新会社へ再委託)により、NEDOとの契約の形態が異なる為、実施体制を検討の上、提案して下さい。
	8	3/22時点では、実施者の考え方を含めた提案書を提出するのが良い？	その通りです。
	9	研究開発項目③は(1)~(4)の全体提案が必須だが、(3)(4)は生産装置設計に関する部分で切り離すのが難しい重複する部分もある。この内容が充足されれば(3)(4)が充足されるという提案は可能か？	(提案書には)重複する部分があっても構いませんが、(1)~(4)を別の項目として記載して下さい。
	10	管理者の氏名等を記載する項目には、業務管理者と経理責任者、事務担当窓口の3名があり、(研究スキームとして)資金の流れが無い共同実施を想定しているが、このケースにおいても経理責任者等を記載する必要があるのか？	現行のプロジェクトでは、そのような場合においても記載頂いている為、今回も記載して下さい。
	11	(研究)開発を担う各機関の研究代表者は、業務管理者を記載するのか？	研究経歴書は研究開発項目③の提案全体の研究開発の責任者(「研究開発責任者」候補)と各提案者の研究開発の責任者となる方(「業務管理者」。研究体制表における業務管理者とは異なる場合もある。)の提出をお願いします。
	12	4/13の採択審査委員会の実施方法は？	現時点ではハイブリッド開催を考えていますが、コロナ禍につき、状況悪化の場合は完全オンラインで開催いたします。
	13	NEDOへの質問に関する窓口は？	メールのみ3/14まで受け付けます。質問メールは、 <a href="mailto:flow_synthesis@nedo.go.jp">flow_synthesis@nedo.go.jp</a> までお願いします。
	14	公募要領P7(5)の最後のボツに、「応募に際し、併せて府省共通研究開発管理システム(e-Rad)へ応募内容提案書を申請することが必要です。」とある。このe-Rad申請は、代表法人連絡担当者が申請するので良いか？(業務管理者や研究開発責任者候補のような方による申請が必要？)	申請者はどなたでも構いません。別途、業務管理者や研究者の記入がe-Rad上で必要になります。
	15	公募説明会で「研究機関のe-Rad登録が完了しない場合は、後日機関コードを知らせるなどで対応可能」という回答があった。一方で、公募要領P7(5)の一番下に、「共同提案の場合には、代表して一事業者から登録を行ってください。この場合、その他の提案者や再委託、共同実施先については、研究分担者の欄に研究者の登録をお願いします。」と書かれております。研究分担者が研究機関のe-Rad登録が完了しなかった場合、e-Rad上で研究分担者の登録もできないと思うが、その場合にはどのように対応すべきか？	可能な限り、提出期限までに間に合うよう、宜しくお願いします。
	16	再委託先予定の大学の中に、4月から統合されて大学名や研究機関コードが変わる大学がある。この場合、まずは提案書提出時の所属機関で申請し、追って新しい大学名や研究機関コードを連絡する形で良いか？	その対応で進めて下さい。
	17	公募要領P7の提出物の会社案内、直近事業報告書、財務諸表に関し、HPに情報が記載されている場合はHPアドレスで代用は可能か？	当該事項を記載のWebページをPDF化して頂いた上で、各PDFファイルを御提出下さい。また、各PDFファイルと元のWebページURLを紐付ける資料も御提出下さい。
	18	予算の積算に関し、今回の提案書では大学の間接経費は30%で設定されている。通常は大学の間接経費は15%だが、今回の間接経費30%は、15%の間接経費率加算の運用が適用されて30%となるのか？	間接経費率加算(15%)の運用の適用に限らず、30%となります。
	19	15%の間接経費率加算が適用される場合は、研究者への15%間接経費の配分が必須だが、今回の間接経費率の場合は、研究者への配分は各研究機関の事務の裁量によるものなのか？	間接経費率加算(15%)の運用の適用に限らず、大学等の場合は30%となります。
	20	提案書の表紙には「上記の件について貴機構の委託事業を受託したく、下記の代表者名で提案させて頂きます。」とあるが、再委託先や共同実施先のような直接受託しない研究移管の場合も同じ文言で良いか？あるいは、再委託先や共同実施先の提出は不要なのか？	再委託先および共同実施先は、表紙の作成を必要としません。