*ファイルは、Ａ４サイズで印刷可能なサイズとしてください。提出の際は、吹出しおよび青字は削除してください。*

（提案書記載例）

「ＮＥＤＯ先導研究プログラム／●●●●」に対する提案書

*＊公募の対象となる研究開発課題／研究領域を選択して記入してください*

研究開発テーマ名　　「○○○○○の研究開発」

対象の研究開発課題／研究領域　　「A.次世代省エネエレクトロニクス」

○○年○○月○○日

上記の件について貴機構の委託事業を受託したく、下記の代表者名で提案させて頂きます。

*■法人番号は、国税庁の法人番号公表サイト(*[*https://www.houjin-bangou.nta.go.jp/*](https://www.houjin-bangou.nta.go.jp/)*)などを用い記載してください。（13桁）*

■代表機関

会社名　　○○○○○株式会社（*法人番号*）

*※研究者名ではなく、委託契約を決裁できる方を記載ください。企業の場合は代表取締役社長、大学等の場合は当該機関の長です。大学法人の多くは、学長または、学長の契約代行者としてください。*

代表者名　　○　○　　○　○

所在地　　○○県○○市・・・・・　　（郵便番号○○○－○○○○）

*連絡先は本提案に関する問合せに対応できる者（研究開発責任者等）としてください。連絡先が所在地と異なる場合は、連絡先所在地を記載*

連絡先　　所　属　○○○部　△△△課

　　　　　役職名　○○○○○部長

　　　　　氏　名　○○　○○

　　　　　所在地　○○県○○市・・・・・・（郵便番号○○○－○○○○）

　　　　　ＴＥＬ　△△△△－△△－△△△△

　　　　　e-mail　\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*\*\*\*\*

|  |  |
| --- | --- |
| e-Radにおける研究機関コード（１０桁） |  |

■連名機関

会社名　　○○○○○株式会社（*法人番号*）

代表者名　　○　○　　○　○

所在地　　○○県○○市・・・・・　　（郵便番号○○○－○○○○）

連絡先　　所　属　○○○部　△△△課

*連名提案の場合は、連名機関を上記記載内容に準じて列記してください。再委託先・共同実施先の記載は不要です。*

*1ページで収まらない場合は、適宜、改ページで対応ください。*

　　　　　役職名　○○○○○部長

　　　　　氏　名　○○　○○

　　　　　所在地　○○県○○市・・・・・・（郵便番号○○○－○○○○）

　　　　　ＴＥＬ　△△△△－△△－△△△△

　　　　　e-mail　\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*\*\*\*\*

|  |  |
| --- | --- |
| e-Radにおける研究機関コード（１０桁） |  |

なお、提案内容は、次葉以降に記載いたします。

*提案書の下中央にページを入れてください*

１. 研究開発の内容及び目標

*＊期間は最大５年間とします。開始は２０２３年７月としてください。*

１－１.研究開発テーマの予定実施期間と必要経費概算

*２０２３年７月～２０２８年６月（５年間）○○百万円（間接費含む最大1億円）*

１－２. 研究開発の内容と目標

*\*研究開発の内容は、記入例を参考に、設定した目標を達成するために解決すべき技術的課題とそれを解決する手法について、わかりやすく具体的に説明してください。*

*\*記述に当たっては、提案技術が既存技術の延長でなく、従来の発想によらない革新的、独創的な着眼点やアプローチであることを、国内外の競合（同種、異種）を含めた既存技術のベンチマークを簡潔に説明し比較した上で、本事業で実施する研究開発テーマがどの程度優れているのかが明確になるように、①②③についてわかりやすく説明してください。*

1. *どのような点が、インパクトの高いチャレンジであるのか。*
2. *どのような点が世界のトップレベルの研究開発であるのか。*
3. *どのような点が新規性、独創性、革新性があるのか。*

*＊実現の見通しについて、事前検討データなどの具体的な根拠を示しつつ説明してください。なお、当該委託業務の全部又は一部について、技術研究組合等が代表して応募する場合、参画する各企業等及び組合等のそれぞれの役割分担を明確に記載してください。例えば、役割分担を記載する場合には、下記事例のように、研究内容の後に分担企業等を付記してください。*

*＊目標は、記入例を参考に、研究項目ごとに実施機関及び実施時期が明らかになるように記入してください。*

*＊最終目標（性能、定量的な数値等）を設定し、簡潔に説明してください。また、事業開始予定（２０２３年７月）から年度毎の達成目標（マイルストーン）についてもそれぞれ記述してください*

*数値目標が困難な場合は、進捗度を評価できる目標としてください。（「△△△△が可能なこと。」、「○○○○式であること。」、「△△△△については○○以上であること。」、「○○個以上について△△する。」、その他、可能な限り具体的かつ定量的な表現により記載）*

**【記入例】―――――――――――――――――――――――――――――――――――――――**

＜研究開発の概要＞

*○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○*

*○○○○○○○○○○○○○○○。本研究においては、研究項目Ａ～○を実施する。*

研究項目Ａ*「○○○○○の研究開発（△△△△△の研究開発）」　（○○大学）*

*［研究開発の内容］○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○*

*○○○○○○○○○○○○○○○。具体的な研究項目別の内容と目標は以下の通り。*

A-1. *○○○の調査（実施期間：○年○月～○年○月）*

*事業開始から１年毎の達成目標（※各年○月の達成目標を記入ください）*

*２０２４年○月：○○○○○*

*２０２５年○月：○○○○○*

*２０２６年○月：○○○○○*

*２０２７年○月：○○○○○*

*２０２８年○月：○○○○○（最終目標）*

*A-1と同様に毎年の目標を記載してください。以下の項目も同じく記載*

A-2. *○○○の開発（実施期間：○年○月～○年○月）*

*事業開始から１年毎の達成目標（※各年○月の達成目標を記入ください）*

研究項目Ｂ*「×××××の研究開発（□□□□□の研究開発）」　（□□株式会社）*

*［研究開発の内容］○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○*

*○○○○○○○○○○○○○○○。具体的な研究項目別の目標は以下の通り。*

*B-1. ○○○の研究（実施期間：○年○月～○年○月）*

*事業開始から１年毎の達成目標（※各年○月の達成目標を記入ください）*

*B-2. ○○○の研究（実施期間：○年○月～○年○月）*

*事業開始から１年毎の達成目標（※各年○月の達成目標を記入ください）*

*＜再委託先・共同実施先を起用した理由＞（起用する場合のみ記載）*

*再委託先又は共同実施先の役割分担を明確に説明してください。更に連名提案でなく再委託先又は共同実施先とした理由を記述してください。*

*なお、国立研究開発法人から民間企業への再委託又は共同実施は、原則認めておりません。（再委託先又は共同実施先へ資金の流れがないものを除く。）*

１－３. 研究開発成功時の波及効果・インパクト

*本項目では、最終的な開発成果が得られた場合（３０年後を想定）に、社会実装のシナリオを示しながら、どのような波及効果があるか、また、どのようなインパクトを社会に与えるかを記載ください。*

*想定される効率、寿命等の技術目標を明示し、社会実装による経済的効果（効率向上、コスト削減等）や、産業・環境への波及効果等のインパクトを記述してください。*

*「実用化時の経済的効果（効率向上、コスト削減等）」、「省エネルギー効果（原油換算＝〇〇ｋＬ／年）、CO*2*削減効果（CO*2*排出削減量＝〇〇 ton-CO*2*／年）」を概算して記述してください（間接的な効果を含む）。*

（参考）標準発熱量・炭素排出係数（総合エネルギー統計）

<https://www.enecho.meti.go.jp/statistics/total_energy/carbon.html>

１－４.国家プロジェクト化や社会実装に向けてのシナリオ・構想

*＊本項目では、本事業実施後に、どのような国家プロジェクト等の本格的な研究開発に発展させ、社会実装につなげていく計画であるかを説明ください。社会実装に至るまでのシナリオを、研究開発の長期的・全体的な構想とともに具体的な道筋を示しながら記述しください。*

*＊革新的抜本的な省エネルギー技術、飛躍的なエネルギー効率の向上や脱炭素社会を実現するためのシナリオを記述してください。*

【提案技術に関連する国家戦略について】

*＊提案技術と関係する国家戦略を以下から選択（□を■に黒塗り）し、提案技術との関係を簡潔に説明してください。*

統合イノベーション戦略推進会議

<https://www8.cao.go.jp/cstp/tougosenryaku/kaigi.html>

□AI戦略2022（令和4年4月22日統合イノベーション戦略推進会議決定）

□バイオ戦略2020（令和2年6月26日統合イノベーション戦略推進会議決定）／バイオ戦略フォローアップ（令和3年6月11日統合イノベーション戦略推進会議決定）

□量子技術イノベーション戦略（令和2年1月21日統合イノベーション戦略推進会議）

□革新的環境イノベーション戦略（令和2年1月21日統合イノベーション戦略推進会議決定）

□マテリアル革新力強化戦略（令和3年4月27日統合イノベーション戦略推進会議決定）

□「安全・安心」の実現に向けた科学技術・イノベーションの方向性（令和2年1月21日統合イノベーション戦略推進会議）

<https://www8.cao.go.jp/cstp/anzen_anshin/anzen_2.pdf>

□2050年カーボンニュートラルに伴うグリーン成長戦略（令和3年6月18日関係府省）

<https://www.meti.go.jp/press/2021/06/20210618005/20210618005-3.pdf>

□産業技術ビジョン2020（令和2年5月29日経済産業省）

<https://www.meti.go.jp/press/2020/05/20200529010/20200529010-2.pdf>

□その他（○○○○○）

＜選択した国家戦略と提案技術の関係＞

*＊本提案が、前記の政策又は長期ビジョンの形成に有効である点を説明してください。具体的には、将来の技術ロードマップの延長線上にある政策課題の解決に資する点や、開発成功時の政策的インパクトが大きく、国家プロジェクト等として取り組むべきと考えられる点などを記載してください。*

*本研究開発を受託した時の実施体制について、2-4実施体制図にまとめてください。連名提案の場合、他の連名提案先を含めて役割が分かるよう記入ください。*

２. 実施体制

２－１. 研究開発責任者

　　研究実施機関名：　○○○○大学等の法人名を記入

研究開発責任者：　所属・役職・氏名　○○学部　助教　○○　○○

*研究開発責任者とは、「代表機関」および「連名機関（連名提案の場合）」に所属する主要研究者であって、実施機関毎に研究を総括していただきます。*

*またNEDOからの問い合わせに対応いただきます。*

　　　　　　　　　　　電話　\*\*-\*\*\*\*-\*\*\*\*（内線）

　　　　　　　　　　　E-mail　\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*\*\*\*\*

２－２．研究開発責任者研究経歴書

研究開発責任者研究経歴書（別添3-様式1、2）に記載の通り。

*「代表機関」と「連名機関（連名提案の場合）」の研究開発責任者について、研究開発責任者研究経歴書（別添3-様式1、2）に記入し、提出してください。連名提案でない場合は（別添3-様式1）のみ提出。*

２－３. 研究開発責任者の役割・分担

*＊提案の体制における研究開発責任者（本提案の中心となる代表機関及び各連名機関の代表となる研究者）の役割、分担内容について下表のリストに簡潔に記載ください。代表機関研究開発責任者を筆頭にしてください。*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏名 | 機関名・所属 | 2024年  3月31日の年齢 | 役割・分担内容 |
| ○○　○○ | ○○大学 | 35 | 提案の研究開発の全体を統括する |
| ○○　○○ | ○○大学 | 32 | 研究項目Ａを統括する |
| ○○　○○ | ○○大学 | 29 | 研究項目Ｂを統括する |
| ○○　○○ | ○○株式会社 | 38 | 研究項目Ｃを統括する |

＜将来の社会実装に向けて、本提案技術を継続的に研究開発を発展させるための人的な取り組み＞

*＊将来の社会実装に向けて、提案技術に関する研究開発を継続的に発展させるための人的な取り組みがあれば記載ください。若手研究者（４０歳以下）の自発的リーダシップや登用に関すること等があれば、我が国の若手研究者育成の観点から評価に加味します。*

２－４. 実施体制図

*＊本研究開発を受託した時の実施体制について、各機関の役割が分かるよう実施体制図の中にまとめてください。再委託先、共同実施先があるときはそれらも含めて記入してください。別添資料「体制図、総括表」を参照して作成し、図として貼り付けてください。*

*＊大学等のみで提案する場合、事業開始３年目までに、企業の研究者等を外部有識者等として登録する計画を提示して頂くことを前提とします。また、今後想定する産学連携の実施体制（再委託先、又は外部有識者所属機関）に加える予定の具体的機関があれば、協力先として破線で囲む範囲に記入してください（時期や役割等、わかりやすく示して下さい）**。現時点では具体的な機関がない場合は、検討中と記入してください。なお、採択後に委託先を追加することはステージゲート後であってもできません。ただし、再委託先については、所定の手続きを経ることで追加することは可能です。*

（例　示）

「＊＊＊＊の研究」実施体制

ＮＥＤＯ

委託

Ａ大学

・研究実施場所：

○○研究室（東京）

・研究項目：

○○評価技術

○○株式会社（中小企業）

・研究実施場所：

○○センター（大阪）

・研究項目：

○○技術実証

○○研究所

・研究実施場所：

○○センター（つくば）

・研究項目：○○評価技術

再委託

協力先（予定）

○○大学（福岡）

△△技術

○○大学（名古屋）

＊＊技術

○○株式会社

・△△技術の助言、等

（注）機関ごとに、研究実施場所、実施項目を記載すること。

研究項目は、１－２項の名称と同一にすること。

*提案者（再委託債・共同実施先を含む）が企業の場合は、「会社案内・事業報告書・財務諸表の提出」に必要事項を記載して、提出してください。*

２－５. 研究実施場所

*＊提案の研究開発を実施する場所と、その選定理由を記載してください。特に実施場所が他法人や本邦外などである場合は、その選定理由を記述してください。*

（記載例）

△△株式会社：□□研究所◇◇センター（大阪）

（選定理由　：□□□□□のため）

２－６. 当該提案における産学連携体制に向けた具体的構想（大学等のみによる提案に限る）

*＊大学等のみによる提案の場合は、今後研究開発を実施していくに当たり、産業界におけるどのような連携先を予定し、産学連携による研究開発をどのように進めていくのか、現時点での取組状況について下記を踏まえ、わかりやすく説明してください。（必ず記載してください。）*

*・連携候補企業を模索する具体的な取り組み*

*・連携先予定の協力企業の具体的な候補が提示可能であれば、候補者名（想定候補としても可）*

*・企業等の具体的ニーズ、当該研究開発への要望（推奨）等があればその内容*

*※産学連携による提案の場合は記載不要であり、本項目を削除してください。*

２－７.国立研究開発法人又は公益法人（社団法人・財団法人）の当該分野における専門的見地の優位性の説明（国立研究開発法人又は公益法人が実施する研究開発項目に限る）

*＊国立研究開発法人又は公益法人（社団法人・財団法人を含む）が実施する研究開発項目について、提案テーマの技術分野において、上記機関が技術的な優位性を有することを記載してください。*

*※上記の実施機関を含まない提案の場合は記載不要であり、本項目を削除してください。*

３. 当該技術又は関連技術の研究開発実績

３－１. 当該提案に有用な研究開発実績

*＊本提案に係る全ての研究機関（共同実施先及び再委託先を含む。）を対象に、提案する研究開発の方式又は方法に関する国内外の状況や、その中での応募者の本研究開発若しくは本研究開発の円滑な遂行に資する関連研究開発の実績、及びその位置づけ等を、研究発表等を引用して記載し、提案内容を遂行できる能力を有していることを説明してください。*

３－２．関係する研究開発テーマの事後評価報告書

*＊今回提案する研究開発に関連するテーマを、他の国立研究開発法人や公設試験研究機関等で実施しており、当該研究が終了し、事後評価等を受けている場合には、任意で当該事後評価等の内容を記載してください。また、当該事後評価報告書（写）を提案書に添付してください。*

*＊本先導研究プログラムを通じて、他の国立研究開発法人や公設試験研究機関等における顕著な学術研究等の成果について、政策目標の達成や将来の社会実装につなげていく観点から、審査において事後評価報告書等の内容を加味します。ただし、他の国立研究開発法人や公設試験研究機関等で実施した研究開発と重複する内容の研究開発を本事業で実施することはできません。*

*※該当しない場合は「なし」と記載してください。*

国立研究開発法人や公設試験研究機関等の名称：*○○○○○○○○○○*

事後評価報告書の名称：*○○○○○○○○○○*

事後評価報告書の公表時期：*２０ＸＸ年○月*

事後評価結果の概要（２００字程度で簡潔に）：*○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○。*

事後評価報告書がホームページに掲載されている場合はそのURL

*https:/・・・・*

３－３. 当該提案に使用する予定の現有設備・装置等の保有状況

*＊本研究開発を進めるに当たって必要と考えられる主な設備の中で、応募者が保有する設備状況とその用途を記載してください。*

（例　示）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 設　備　名　称 | 内　　　　容  （使用目的・仕様等を記入してください） |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

４. 類似の研究開発

４－１. 現に実施あるいは応募している公的資金による類似の研究開発

*＊現に実施あるいは応募している公的資金による類似の研究開発がある場合には、制度名（配分機関名）、研究開発テーマ名、事業者名及び内容を説明してください。（再委託先等も含みます）*

４－２. 現に実施している自己資金による類似の研究開発

*＊本研究開発を受託した後も並行して類似の自社研究を続ける場合には、その研究概要、目標（性能等）を明らかにしてください。また、受託を希望している研究と類似する自社研究を明確に区別できることを説明してください。（再委託先等も含みます）*

５. 研究開発予算と研究員の年度展開及び予算の概算

*研究開発項目と経費について一覧表にまとめてください。表は別添資料「体制図、総括表」にある「研究開発予算と研究員の年度展開」のシートに記載し、作成した表を図の形式で提案書に貼り付けてください。*

*研究計画スケジュールを表す線の下の（　）内には、その年度に投入される研究員の人数を記入してください。*

５－１. 研究開発予算と研究員の年度展開

*エクセルシートで表を作成し、この部分に貼り付けてください。*

*その際、表下段に記載の（注）にご留意ください。*

５－２. 予算の概算

*研究開発に必要な経費の概算額をまとめ、総括表を作成してください。表は別添資料「体制図、総括表」にある「(1)総括表」のシートに記載し、作成した表を図の形式で提案書に貼り付けてください。なお、 再委託先又は共同実施先は、委託先の契約金額の内数として、再委託先等の金額（消費税込）を(　)書きで記載してください。*

(1) 総括表



*エクセルシートで表を作成し、この部分に貼り付けてください。*

*その際、表下段に記載の（注）にご留意ください。*

(2) 委託先／研究分担先／分室総括表

　機関名：●●株式会社



*研究開発に必要な経費の概算額を委託先機関ごとに作成してください。表は別添資料「体制図、総括表」にある「(2)委託先総括表」から機関ごとに該当のシートに記載し、作成した表を図の形式で提案書に貼り付けてください。経費項目はそれぞれの業務委託積算基準（国立研究開発法人等「業務委託費積算基準（国立研究開発法人等用）」（https://www.nedo.go.jp/content/100906383.pdf 参照）、大学等「業務委託費積算基準（大学用）」（https://www.nedo.go.jp/content/100906384.pdf 参照）、それ以外の機関「業務委託費積算基準」（https://www.nedo.go.jp/content/100919901.pdf 参照））に準じて作成ください。*

*エクセルシートを作成し、この部分に貼り付けてください。*

*その際、エクセルシート上の表の下段に記載されている（注）にご留意ください。*

*シートは次のいずれかを選択して作成してください。*

*ア．企業等*

*イ．国立研究開発法人等*

*ウ．大学等*

*エ．消費税の免税事業者等*

機関名：●●大学



*エクセルシートを作成し、この部分に貼り付けてください。*

*その際、エクセルシート上の表の下段に記載されている（注）にご留意ください。*

*シートは次のいずれかを選択して作成してください。*

*ア．企業等*

*イ．国立研究開発法人等*

*ウ．大学等*

*エ．消費税の免税事業者等*

(3) 再委託先／共同実施先総括表

機関名：●●大学

*＊再委託・共同実施先があれば作成してください。表は別添資料「体制図、総括表」にある「(3) 再委託・共同実施総括表」から該当のシートに記載し、作成した表を図の形式で提案書に貼り付けてください。*



*エクセルシートを作成し、この部分に貼り付けてください。*

*その際、エクセルシート上の表の下段に記載されている（注）にご留意ください*。

５－３．当該提案において導入を予定している機器装置・備品

*＊本提案の研究開発において、導入を計画している機器装置・備品をご記入ください。（200万円以上を目安とします。）*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 機器・設備名 | 研究実施機関名 | 金額（円） | 該当の研究項目及び導入時期 |
| ○○装置　一式 | ○○大学 | \*,\*\*\*,\*\*\* | 研究項目B-1／6ヶ月頃 |
| ○○分析装置　一式 | ○○株式会社 | \*,\*\*\*,\*\*\* | 研究項目A-2／1年2ヶ月頃 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

６. 契約に関する合意

　「○○株式会社○○　○○（代表者氏名：会社、法人としての代表者の氏名）」は、本研究開発テーマ「○○○○○の研究開発」の契約に際して、ＮＥＤＯより提示された契約書（案）に記載された条件に基づいて契約することに異存がないことを確認した上で提案書を提出します。また、業務の実施においては、ＮＥＤＯが提示する事務処理マニュアルに基づいて行います。

*連名提案の場合は、『「○○株式会社○○○○」、「□□株式会社○○○○」及び「○○大学○○○○」は、・・・』として、連名提案者全ての代表者（再委託先等は含まない）からの合意を得てください。*