別添６

提出書類チェック票

研究開発テーマ

　「*○○○○○○○○○○*の研究開発」

提案者名：*○○○○○*会社

提出書類：　□　にチェックを入れてください。

提出方法：A1（様式第１）をPDF形式にしてアップロード

A2～A13、B1を一つのzipファイルにしてアップロード

　　　　　※詳細は公募要領４．（３）参照

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No. | チェック | 提出書類 | 形式 |
| A1 | □ | （様式第１）提案書 | PDF形式 |
| A2 | □ | （別添１）事業成果の広報活動について | PDF形式 |
| A3 | □ | （別添２）非公開とする提案内容 | PDF形式 |
| A4 | □ | （別添３）主任研究者研究経歴書の記入について | PDF形式 |
| A5 | □ | （別添４）利害関係の確認について | PDF形式 |
| A6 | □ | （別添５）事業開始年度の賃金を引き上げる旨の表明資料（任意）  （本公募要領　別紙２（P27）参照） | PDF形式 |
| A7 | □ | （別添６）提案書類チェック票 | PDF形式 |
| A8 | □ | （別添７）積算表（助成年度分） | PDF形式 |
| A9 | □ | 知的財産権等の取り扱いについて規定した相手国企業とのCAのドラフト（英文） | PDF形式 |
| A10 | □ | e-Rad応募内容提案書（本公募要領　４．（６）、及び別紙１（P25）参照）  応募課題の入力内容の確認時に表示される「応募内容提案書のプレビュー」から、PDFファイルをダウンロード | PDF形式 |
| A11 | □ | 会社案内（会社経歴、事業部、研究所等の組織等に関する説明書）  （提案者毎） | PDF形式 |
| A12 | □ | 直近の事業報告書（提案者毎） | PDF形式 |
| A13 | □ | 直近３年分の財務諸表（原則、円単位：貸借対照表、損益計算書（製造原価報告書、販売費及び一般管理費明細書を含む））（提案者毎）  審査の過程で追加資料の提出を求める場合が有る。 | PDF形式 |
| B1 | □ | Eureka“SmartSimple”Form　オンライン入力・提出 | - |
| □ | オンラインで提出した全頁の写し | PDF形式 |