

「カーボンリサイクル・次世代火力発電等技術開発／ CO₂排出削減・有効利用実用化技術開発」に係る公募（助成事業）

公募説明会資料

2023年12月26日

国立研究開発法人 新エネルギー・産業技術総合開発機構
環境部

背景/目的

背景

二酸化炭素（CO₂）を資源として捉え、回収し、有効利用するカーボンリサイクル技術の開発は、気候変動対策の一つとして重要なものと考えられています。経済産業省が策定した「**カーボンリサイクル技術ロードマップ**」では、化学品や燃料、鉱物などの分野を中心に、カーボンリサイクル技術を活用した製品の、**コスト低減や用途拡大に向けた技術開発を進める方向性**が示されました。

NEDOでは**2020年度から**の交付金事業「カーボンリサイクル・次世代火力発電等技術開発／CO₂排出削減・有効利用実用化技術開発」において**CO₂を原料として化学品、液体／気体燃料、コンクリート、セメント、炭酸塩、炭素、炭化物などに変換する技術開発**を進めており、生成技術開発、製造などのシステム構築、プロセスの最適化などの研究開発に取り組んできております。

目的

2020年度、2021年度に公募し、CO₂を原料とした様々なカーボンリサイクル製品の研究開発を進めてまいりました。今般NEDOでは**新たにカーボンリサイクル技術を公募**し、研究開発を加速することで2050年カーボンニュートラルを目指します。

事業概要



以下の内容を中心に公募します。

1) 化学品へのCO₂利用技術開発

CO₂と水素を原料として**オレフィン、BTXなどの汎用物質、ポリカーボネート、ウレタンなどの含酸素化合物などを製造する技術の開発**とし、**収率、効率などの向上、製造プロセスなどの検討、コストの低減など**に関する開発を行います。なお製造方法については、CO₂、H₂から直接合成するほか、基幹物質（合成ガス(CO、H₂)、メタノール、エタノールなど）を経由して合成するものを含みます。

ただし、以下の技術開発内容については**対象外**とします。

- ・ CO₂から基幹物質（合成ガス(CO、H₂)、メタノール、エタノール）を合成するところまでの技術開発
- ・ バイオ由来の合成技術開発
- ・ SAFの合成技術開発

2) 鉱物へのCO₂利用技術開発

CO₂を原料として**炭酸塩、炭素、炭化物などを製造する技術の開発**とし、**効率の向上、CO₂削減技術、コストまたはエネルギー低減に向けた技術、高付加価値の製品を製造する技術など**に関する開発を行います。

ただし、以下の技術開発内容については**対象外**とします。

- ・ CO₂固定量を増大させたコンクリートの技術開発
- ・ CO₂固定化材料を用いてセメント原料化する技術開発

事業期間と事業規模

事業期間

2024年度～2026年度（3年間）

プロジェクト全体の研究開発期間についてご提案ください。

事業規模

1件当たりの2024年度～2026年度（3年間）の総額を**1,500百万円程度（助成対象費用）**とし、予算の範囲内で採択します。

助成率

2/3とします。

※但し、審査の結果及び予算変更等により減額することがあります。

応募要件



(1) 助成対象事業者

助成事業者は、次の要件（課題設定型産業技術開発費助成金交付規程第5条）を満たす、単独ないし複数で助成を希望する、**本邦の企業、大学等の研究機関**であることが必要です。

(2) 助成対象事業

助成事業として次の要件を満たすことが必要です。

- i. 助成事業が、別紙の**基本計画に定められている課題の実用化開発**を行うものであること。
- ii. **助成事業終了後直ちに実用化を目指す上での開発計画、投資計画、実用化能力の説明**を行うこと
- iii. 助成事業終了後、本事業の実施により、国内生産・雇用、輸出、内外ライセンス収入、国内生産波及・誘発効果、国民の利便性向上等、様々な形態を通じ、**我が国の経済に如何に貢献するか**について、バックデータも含め、**具体的に説明**すること。（我が国産業の競争力強化及び新規産業創出・新規企業促進への波及効果の大きな提案を優先的に採択します。）
- iv. 当該助成事業終了後、追跡調査や特許等の取得状況及び事業化状況調査に御協力いただく場合があります。
- v. 助成事業の事務処理については、**NEDOが提示する事務処理マニュアルに基づき実施**すること。

応募要件



(3) 助成対象費用

助成の対象となる費用は、**課題設定型産業技術開発費助成金交付規程第6条**に示すとおりです。

費目	細目
I 機械装置等費	1. 土木・建築工事費
	2. 機械装置等製作・購入費
	3. 保守・改造修理費
II 労務費	1. 研究員費
	2. 補助員費
III その他経費	1. 消耗品費
	2. 旅費
	3. 外注費
	4. 諸経費
IV 委託費・共同研究費	1. 委託費・共同研究費
	2. 学術機関等に対する共同研究費

提出先・提出方法

公募要領 4. (2)Web

入力フォームから、必要情報の入力と提出書類のアップロードを行ってください。

<Web 入力フォーム>

<https://app23.infoc.nedo.go.jp/koubo/qa/enquetes/xk571my34vwz>



カーボンリサイクル・次世代火力発電等技術開発/CO2排出削減・有効利用実用化技術開発 web入力フォーム

必要情報の入力及び提案書類等のアップロードを行ってください。なお、他の方法（持参、郵送、FAX・メール等）による応募は受け付けません。

提出期限：2024年1月15日（月）正午（日本時間）

※ 必須項目が入力されていないと受付登録できません。

※ 再提出は期限内なら何度でも可能です。同一の提案者から複数の提案書類が提出された場合は、最後の提出のみを有効とします。また、再提出の場合は、差分ではなく、全書類を再提出してください。

※ 登録、応募内容確認、送信ボタンを押した後に受付番号が表示されるまでを、受付期間内に完了させてください。入力・アップロード等の操作の途中で提出期限が来て完了できなかった場合は、受け付けません。

※ 通信トラフィック状況等により、入力やアップロードに時間がかかる場合があります。特に期限直前は混雑する可能性がありますので、余裕をもって提出してください。

※ アップロードするファイルは、提案書のためのPDFファイルとその他はzipファイルにまとめてください。

以下のような機種依存文字は、入力禁止文字になりますので、各項目に入力の際はご注意ください。

①②③④⑤⑥⑦⑧⑨⑩⑪⑫⑬⑭⑮⑯⑰⑱⑲⑳ (丸囲みの数字)

I II III IV V VI VII VIII IX X i ii iii iv v vi vii viii ix x (ローマ数字)

mm cm km mg kg cc ㎖ ㎖ ㎖ ㎖ ㎖ ㎖ ㎖ ㎖ ㎖ ㎖ ㎖ ㎖ ㎖ (単位)

No. Tel. No. KK. Tel. ㊦ ㊧ ㊨ ㊩ ㊪ ㊫ ㊬ ㊭ ㊮ ㊯ ㊰ ㊱ ㊲ ㊳ ㊴ (省略文字)

漢 漢 配 配 拓 拓 精 精 免 免 發 發 研 研 奇 奇 寬 寬 崎 崎 峰 峰 味 味 咩 咩 詰 詰 聖 聖 坦 坦 垠 垠 (拡張文字)

アイロカキコサセツフリケニネノルハナニシメテヨリルロウオンアイロヒツツ。「」・「」(半角カタカナ、記号)

* & / : * ? " ' < > | ^ [] { } (半角記号、改行などの制御文字)

①提案名 (必須)	プロジェクト名を記載ください。 <input type="text"/>
②提案方式 (必須)	全体提案のみとなります。 <input type="text"/>
③代表法人番号 (13桁) (必須)	<input type="text"/>
④代表法人名称 (必須)	<input type="text"/>
⑤代表法人連絡担当者氏名 (必須)	姓と名の間にスペースを入れてください。 <input type="text"/>
⑥代表法人連絡担当者職名 (必須)	<input type="text"/>
⑦代表法人連絡担当者所属部	<input type="text"/>

提出方法

- ・ 提出先の**Web 入力フォーム**で**①～⑱**（詳細は公募要領参照）を入力いただき、**⑳提案書のPDF、㉑提出書類の提案書以外のPDFをアップロード**下さい。
- ・ **㉑**にアップロードするファイルは、**PDF形式で1ファイルのみ**、**㉒**でアップロードするファイルは**提出書類毎（全てPDF形式）**に作成し、**一つのzip ファイルにまとめ**てください。なお、アップロードするファイル（PDF、zip等）には**パスワードは付けない**でください。
- ・ 提出時に受付番号を付与します。再提出時には、初回の受付番号を入力してください。再提出の場合は、再度、全資料を再提出してください。
- ・ 提出された提案書を受理した際には代表法人連絡担当者宛に提案受理のメールを送付いたします。

提出書類

- 1) **提案書**（様式第1、（添付資料1~4；助成事業実施計画書、企業化計画書など））
- 2) **主任研究者研究経歴書及び若手研究者（40歳以下）数の記入について**（別添1）
- 3) **その他の研究費の応募・受入状況**（別添2）
- 4) **ワーク・ライフ・バランス等推進企業に関する認定等の状況**（詳細は別添3）
- 5) **事業開始年度の賃金を引き上げる旨の表明資料**（任意）（詳細は別添4）
- 6) **NEDO事業遂行上に係る情報管理体制等の確認票（助成）**（詳細は別添5、6）
- 7) **e-Rad応募内容提案書**（詳細は公募要領6pの4.(5)）
- 8) **会社案内**（会社経歴、事業部、研究所等の組織等に関する説明書）
（提出先のN E D O 部課と過去1年以内に契約がある場合は不要）
- 9) **直近の事業報告書及び財務諸表**（原則、円単位：貸借対照表、損益計算書（製造原価報告書、販売費及び一般管理費明細書を含む））（3年分）
- 10) **当該提案内容に関して、国外企業等と連携している、又はその予定がある場合は当該国外企業等が連携している、若しくは関心を示していることを表す資料**

提出期限

提出期限：**2024年1月15日（月）正午アップロード完了**

- 登録、応募内容確認、送信ボタンを押した後、受付番号が表示されるため、受付期間内に完了させてください。
- 入力・アップロード等の操作途中で提出期限が来て完了できなかった場合は、受け付けません。
- 通信トラフィック状況等により、入力やアップロードに時間がかかる場合があります。特に、提出期限直前は混雑する可能性がありますので、余裕をもって提出してください。

**※応募状況等により、公募期間を延長する場合があります。
延長する場合は、ウェブサイトにてお知らせいたします。**

審査について

1) 審査方法（公募要領参照）

外部有識者による採択審査委員会と**NEDO内の契約・助成審査委員会**の二段階で審査します。

採択審査委員会では、提案書の内容について審査し、本事業の目的の達成に有効と認められる助成事業者候補を選定します。契約・助成審査委員会では、事前の採択審査委員会の結果を踏まえ、NEDOが定める基準等に基づき、最終的に実施者を決定します。審査においては、必要に応じて**ヒアリング審査や資料の追加等**をお願いする場合があります。

なお、**助成先の選定は非公開**で行われ、審査の経過等、**審査に関する問い合わせには応じられません**のであらかじめ御了承ください。

2) 審査基準（公募要領参照）

審査事項・審査基準は、公募要領に記載されていますので、ご確認ください。

3) スケジュール

2023年12月15日	:公募開始
2024年 1月15日（正午）	:公募締切
1月中旬～2月中旬	:審査
2月下旬	:選考結果の通知

e-Rad応募内容提案書



応募に際し、府省共通研究開発管理システム（e-Rad）へ応募基本情報を申請することが必要です。
※連名の場合には、それぞれの機関での登録が必要です。

- ① 研究機関（所属研究機関）のe-Radに登録
登録されると、ログイン用ID（11桁）、所属研究機関用ID（10桁）、パスワード及び電子証明が発行されます。
- ② 研究代表者（主要研究員）のログイン用ID（11桁）、申請用研究者番号（8桁）の取得
- ③ e-Rad上で、受付中の公募の一覧より、必要情報を入力して応募。

詳細はe-Radポータルサイトをご確認ください。<https://www.e-rad.go.jp/>

※登録手続きに2週間以上かかる場合があります、余裕をもって行ってください。
※外的要因によるやむを得ない事情によりe-Radの電子申請が期限内に
間に合わない場合、必ず事前にNEDO担当部に相談してください。

秘密の保持

NEDOは、提出された提案書について、公文書等の管理に関する法律に基づく行政文書の管理に関するガイドラインに沿って定められた関係規程により、厳重な管理の下、一定期間保存します。

取得した個人情報については、法令等に基づく場合の提供を除き、研究開発の実施体制の審査のみに利用しますが、特定の個人を識別しない状態に加工した統計資料等に利用することがあります。

提案書の添付資料「主任研究員研究経歴書（CV）」については、独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律第3条の定めにより、採択先決定後、適切な方法をもって速やかに廃棄します。

e-Radに登録された各情報（プロジェクト名、応募件名、研究者名、所属研究機関名、予算額及び実施期間）及びこれらを集約した情報は、「独立行政法人等の保有する情報の公開に関する法律」（平成13年法律第140号）第5条第1号イに定める「公にすることが予定されている情報」として取り扱われます。

お問合せ



事業の内容及び契約に関する質問等は、2023年12月15日から2024年1月15日の公募期間中に限り、下記宛のE-mailにて受け付けます（2023年12月29日から2024年1月3日の間はお返答不可）。但し、審査の経過等に関するお問合せには応じられません。

国立研究開発法人 新エネルギー・産業技術総合開発機構（NEDO） 環境部 担当者 宛

E-mail : utilization_2023@ml.nedo.go.jp

お問い合わせ頂いた内容で、応募検討者全員に公開すべきと判断される情報については、NEDOウェブサイトの公募情報のページに掲載いたします。

関連マニュアル入手方法



補助・助成事業の手続き

お知らせ、約款・様式、マニュアル・資料、他

https://www.nedo.go.jp/itaku-gyomu/itaku-gyomu_index.html#lnk10001934

NEDO 国立研究開発法人 新エネルギー・産業技術総合開発機構

採用情報 お問い合わせ窓口 アクセス YouTube X Facebook English

NEDOについて ニュース イベント 実施者募集(公募) 事業紹介 刊行物・資料 調達 検索

補助・助成事業の手続き

補助・助成事業の手続きに関する情報を掲載しています。

<h4>お知らせ一覧</h4> <p>事業者の皆様へのお知らせを掲載しています。</p> <p>お知らせ一覧を見る</p>	<h4>交付規程・様式</h4> <p>各種交付規程、様式などを掲載しています。</p> <p>交付規程・様式を見る</p>
<h4>マニュアル</h4> <p>課題設定型産業技術開発費助成事業 事務処理マニュアルなどを掲載しています。</p> <p>マニュアルを見る</p>	<h4>概算払い</h4> <p>概算払いに関するスケジュール、様式などを掲載しています。</p> <p>概算払いを見る</p>

[Top](#)

ご応募お待ちしております。

(補足) 交付申請の流れ

