**「ディープテック・スタートアップ支援基金／ディープテック・スタートアップ支援事業」公募**

**「GX分野のディープテック・スタートアップに対する実用化研究開発・量産化実証支援事業」公募**

**応募時チェックリスト**

# **Ⅰ．応募するフェーズに関して（当てはまるものにチェック（☑）すること：要提出）**

公募要領に記載のフェーズのうち、今回応募するフェーズ（1つ）にチェック（☑）してください

STSフェーズ（実用化研究開発（前期））

　　（助成金額上限 3億円）

STSフェーズ（実用化研究開発（前期））

　　（助成金額上限 5億円）

PCAフェーズ（実用化研究開発（後期））

　　（助成金額上限 5億円）

PCAフェーズ（実用化研究開発（後期））

　　（助成金額上限 10億円）

DMPフェーズ（量産化実証）

提案者名：＊＊＊＊＊＊

ご記入ください。

# **Ⅱ．チェックリスト**

**応募時提出物に係るチェックリスト①（提出資料にチェック（☑）すること：要提出）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **☑** | **分類番 号** | **提出書類名** | **提出** | **様式** |
|  | **0\_株式会社XXXX\_チェックリスト.pdf** | | **必須** | **―** |
|  | 00000 | 応募時チェックリストI～V | 必須 | 指定 |
|  | **1\_株式会社XXXX\_書面審査用ファイル.pdf** | | **必須** | **―** |
|  | 11000 | 提案書様式 | 必須 | 指定 |
|  | 12100 | 添付資料1) 会社概要 |
|  | 12200 | 添付資料2) 事業化実施計画 |
|  | 12211 | 添付資料2別紙1) 助成先における研究体制 |
|  | 12212 | 添付資料2別紙1) 委託先および共同研究先における研究体制 |
|  | 12213 | 添付資料2別紙1) 委員会等における外部からの指導者又は協力者 |
|  | 12221 | 添付資料2別紙2) 全期間総括表 |
|  | 12222 | 添付資料2別紙2) 助成先総括表 |
|  | 12223 | 添付資料2別紙2) 委託先/共同研究先総括表※1 | 該当者のみ |
|  | 12224 | 添付資料2別紙2) 項目別明細表(助成先用) | 必須 |
|  | 12225 | 添付資料2別紙2) 項目別明細表(委託先/共同研究先用)※1 | 該当者のみ |
|  | 13001 | 追加資料1) 事業プランのキーワード | 必須 |
|  | 13002 | 追加資料2) その他の補助金制度との関係等 |
|  | 13003 | 追加資料3) 主任研究者研究経歴書 |
|  | 13004 | 追加資料4) 特許公報(特許番号の記載の1ページ程度のみ) | 任意 | 自由 |
|  | 13005 | 追加資料5) 出資/融資意向確認願・出資/融資意向確認書※2 | 必須/任意※2 | 指定 |
|  | 13006 | 追加資料6) 出資等に関する報告書※2 |
|  | 13007 | 追加資料7) ハンズオン計画書/事業支援計画書※3 | 該当者のみ |
|  | 13008 | 追加資料8) 関心表明書（Letter of Intent）※4 |
|  | 13009 | 追加資料9) 海外技術実証に関する計画書※4 |
|  | 13010 | 追加資料10) 量産化実証、共同研究、調達、販路開拓等に関する覚書※5 | 自由 |
|  | 13011 | 追加資料11) GXに係る取組申告書・CO2排出削減の取組※6 | 必須※6 | 指定 |

※1 事業会社や学術機関と共同研究を実施する場合のみ必須。

※2 DTSU事業への提案者は、応募要件である助成対象費用の1/3または1/2以上に関する出資または融資を、提案時点では受けておらず、今後受ける場合は追加資料5、すでに受けている場合は追加資料6及び追加資料21が必須。

GX事業への提案者は、DTSU事業における出資の所定の期間と同一の期間内にVC等やCVC、事業会社からの出資が行われていることについて評価を希望する場合や、パートナーVC候補を立てて申請する場合に、当該VC等やCVCからの出資を、提案時点では受けておらず今後受ける場合は追加資料5、すでに受けている場合は追加資料6及び追加資料21の提出が必須。また、株主構成の要件を提案締切日時点で充足していない場合や、設立年数要件の例外事項である「DTSU事業における所定の期間内に、助成対象費用の1/6以上の金額の出資をVC等から受けている、あるいは受ける予定であること」において提案締切日までに当該出資を受けていない場合は、追加資料5の提出が必須。

※3 提案書様式 9. 応募フェーズ及び事業目的達成に不可欠な貢献者で選択した貢献者(パートナーVC候補を選択した場合はハンズオン計画書、事業会社や各種機関の場合は事業支援計画書)が作成すること。

※4 STSフェーズ（実用化研究開発（前期））において3億円を超える補助上限で応募する提案者、PCAフェーズ（実用化研究開発（後期））において5億円を超える補助上限で応募する提案者は必須。なお、STSフェーズ（実用化研究開発（前期））、PCAフェーズ（実用化研究開発（後期））、DMPフェーズ（量産化実証）のいずれの応募区分においても、審査において事業性の観点で評価される場合があるため、任意作成も可能。

※5 DMPフェーズ（量産化実証）へ応募する提案者は必須。詳細は公募要領3.(1)◎各フェーズの要件③DMPフェーズ（量産化実証）の要件を参照のこと。

※6 GX事業への提案者のみ必須。

**応募時提出物に係るチェックリスト②（提出資料にチェック（☑）すること：要提出）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **☑** | **分類番号** | **提出書類名** | **提出** | **様式** |
|  | **2\_株式会社XXXX\_追加資料ファイル.pdf** | | **必須** | **―** |
|  | 21012 | 追加資料12) 役員一覧/利益相反マネジメント/J-Startup/JST等 | 必須 | 指定 |
|  | 21013 | 追加資料13) 社外への調達発注先について |
|  | 21014 | 追加資料14) 利害関係の確認について |
|  | 21015 | 追加資料15) 事業成果の広報活動について |
|  | 21016 | 追加資料16) 従業員への賃金引上げ計画の表明書 | 任意 |
|  | 21017 | 追加資料17) ワーク・ライフ・バランス等推進企業に関する  認定等の状況 | 任意 | 自由 |
|  | 21018 | 追加資料18) e-Rad応募内容提案書  （プレビューボタンを押下し出力した6ページ程度の書面） | 必須 | 指定 |
|  | 21019 | 追加資料19) 登記事項証明書（履歴事項証明書） | 自由 |
|  | 21020 | 追加資料20) 応募時点における株主名簿　※1 | 指定 |
|  | 21021 | 追加資料21) 出資/融資に関する契約書及び出資/融資を証明する書類（通帳の写し等）※2 | 該当者のみ | 自由 |
|  | **3\_株式会社XXXX\_情報項目ファイル.xlsx** | | **必須** | **―** |
|  | 31000 | DTSU情報項目\_提案書様式1\_別紙2 | 必須 | 指定 |
|  | **4\_株式会社XXXX\_財務状況確認シート.xlsx** | | **必須** | **―** |
|  | 41000 | 財務状況確認シート（資金繰り表を含む） | 必須 | 指定 |
|  | 42000 | 提案書応募月の前月末時点の手元資金を証明する書類  （通帳の写し等） | 必須 | 自由 |
|  | **5\_株式会社XXXX\_決算報告書ファイル.pdf** | | **必須** | **―** |
|  | 直近3年分の下記書類 | | 必須 | 自由 |
|  | 51001 | 貸借対照表　※3 |
|  | 51002 | 損益計算書　※3 |
|  | 51003 | 製造原価報告書　※3 ※4 |
|  | 51004 | 販売費及び一般管理費明細書　※3 |
|  | 51005 | 株主資本等変動計算書　※3 |
|  | 以下の場合は左にチェック  ・製造原価報告書は作成していない | | － | － |
|  | **6\_応募に係る要件確認に対する説明書.pdf** | | **該当者のみ** | **―** |
|  | 61000 | 応募に係る要件確認に対する説明書　※5 | 該当者のみ | 指定 |
|  | 62000 | 添付書類（会社定款、取締役名簿、株主名簿等） ※5 | 該当者のみ | 自由 |
|  | **7\_株式会社XXXX\_VC等、CVC情報項目ファイル\_（VC等\_CVC名）** | | **該当者のみ** | **―** |
|  | 71000 | VC等、CVC情報項目ファイル（VC等\_CVC名）※6 | 該当者のみ | 指定 |
|  | 72000 | 別添（定款やファンド目論見書等。各ファイルともpdfにすること） | 該当者のみ | 自由 |

※1追加資料20) 応募時点における株主名簿.xlsxを使用して作成。

※2追加資料6) 出資等に関する報告書を提出する場合は必須。

※3設立1年未満の法人の場合は直近の合計残高試算表を提出。

※4製造原価報告書は作成している場合のみ。

※5公募要領3．（1）に掲げられている「各フェーズ共通の要件」のうちⅹ.の要件に関連して、要件充足の判断が必要な場合のみ必須。

※6 パートナーVC候補が追加資料7を記載している場合のみ必須。

# **Ⅲ．応募要件に係るチェックリスト（要提出）**

公募要領における応募要件のうち、特に以下の事項について確認してチェック（☑）してください

「公募に係る日程一覧」に記載の出資または融資に関する所定の期間にVC等から出資を受けており、添付資料1「１．会社概要（３）資本金及び主たる株主」における「VC・事業会社からの投資実績・予定」に、記載している。

上記および、公募要領「３（１）．提案者となる助成事業対象者」の要件を全て満たしている。

添付資料１「１．会社概要（３）資本金及び主たる株主」における「株主」は、追加資料20「応募時点の株主名簿」を基に作成している。

e-Radの申請が完了しており、応募内容提案書ﾌﾟﾚﾋﾞｭｰﾎﾞﾀﾝを押下し出力してe-Rad応募内容提案書を追加資料17として提案書に付した。（ただし、法人設立前の申請者は、登録ができないため追加資料17の提出は不要（チェックは不要））

# **Ⅲ．書面審査の実施に係るチェックリスト（要提出）**

書面審査を提案書提出締切直後より実施するため、以下の事項について確認してチェックしてください。

提案書様式第１の「３　助成事業の総費用（※助成対象費用）」「４　助成金交付提案額」における各年度の金額は、それぞれの年度の項目別明細表における「助成対象費用」「助成金の額」と整合している。

「1\_申請者名\_書面審査用ファイル.pdf」はⅠに示す構成かつ10MB未満のファイルとなっている。（提案書提出締切直後より書面審査を開始しますので、過不足のないようにご確認お願いします。）

# **Ⅳ．Webサイトへのデータアップロードに係るチェックリスト（要提出）**

提出書類について確認してチェックしてください。

「提案書一式（下記9ファイル）をまとめたzipファイル」（zip）  
ファイル名：DTSU提案書\_提案者名.zipまたはファイル名：GX提案書\_提案者名.zip  
提出先：   
提出先の入力フォームに①提案者名、②連絡先担当者氏名、③連絡先電話番号、④連絡先Eメールアドレスを入力頂き、提出書類をアップロードしてください。ファイルは下記の9ファイルを一つのzipファイルにまとめてください（20MB以内）。また、提出の際、ファイルにパスワードを設定しないでください。やむを得ない理由等で再提出の場合は、zipファイル名の後ろに提出回数を意味する数字（2回目：2）を付け、再度全資料を提出してください。

※「VC等、CVC情報項目ファイル（VC等\_CVC名）」（Excel）ならびにその添付資料（定款やファンド目論見書等）（pdf）は、当該ファイルをzip化して、NEDO HPに掲載するパートナーVC用Web入力フォームより直接パートナーVC候補が提出してください（６ページ参照）。DTSU提案書\_提案者名.zipには含めないこと。

「応募時チェックリスト」（PDF）  
ファイル名：0\_提案者名\_チェックリスト.pdf　  
 本資料のチェックリストにレ点を記入したもの。

「書面審査用ファイル」（PDF）  
ファイル名：1\_提案者名\_書面審査用ファイル.pdf　  
 Ⅰ．応募時提出物に係るチェックリストの分類番号11000から13011の資料を順番に１つのPDFファイル形式にまとめたもの。書面審査はPDFの閲覧により実施されるので、印字が鮮明である必要があります。つきましては、Word、Excelファイル等から電子的に作成した上で、一つのファイルにすることを推奨します。  
 また、閲覧時のネットワーク負荷を軽減し、円滑な閲覧とするため、ファイルサイズは10MB未満としていただくようお願いいたします。

「追加資料ファイル」（PDF）  
ファイル名：2\_提案者名\_追加資料ファイル.pdf　  
 Ⅰ．応募時提出物に係るチェックリストの分類番号21012から21021の資料を順番に１つのPDFファイル形式にまとめたもの。

「DTSU情報項目\_提案書様式1\_別紙2」（Excel）  
ファイル名：3\_提案者名\_情報項目ファイル.xlsx

「財務状況確認シート（資金繰り表を含む）」（Excel）  
ファイル名：4\_提案者名\_財務状況確認シート.xlsx

「現在の手元資金を証明する書類（通帳の写し等）」（PDF）

ファイル名：4(別紙)\_提案者名\_手元資金を証明する書類.pdf

「直近3年分の貸借対照表、損益計算書及びキャッシュフロー計算書」（PDF）

ファイル名：5\_提案者名\_決算報告書ファイル.pdf　  
 直近３年度分の決算報告書を順に並べてPDF形式にしたもの。  
 ※法人設立前の提案者は不要。

応募に係る要件確認に対する説明書（PDF）

ファイル名：6\_応募に係る要件確認に対する説明書.pdf　  
 添付書類を含めて一つのファイルにしてください。

「DTSU/GX パートナーVC用VC等、CVC情報項目ファイル」（zip）

ファイル名：株式会社XXXX\_VC等、CVC情報項目ファイル\_(VC等、CVC名).zip

提出先：

VC情報専用提出先の入力フォームに必要事項を入力頂き、VC等、CVC情報項目ファイル.xlsx及びその添付資料（pdf）をzip圧縮の上アップロードしてください。アップロードは原則パートナーVC候補が行ってください。なお、提出の際、ファイルにパスワードを設定しないでください。やむを得ない理由等で再提出の場合は、zipファイル名の後ろに提出回数を意味する数字（2回目：2）を付け、再度全資料を提出してください。

　「VC等、CVC情報項目ファイル（VC等\_CVC名）」（Excel）

ファイル名：7\_提案者名\_VC等、CVC情報項目ファイル（VC等\_CVC名）.xlsx

提案書と別にVC等、CVCから直接NEDOに提出（NEDO HPのパートナーVC用Web入力

フォームを使用）したことを確認済み

　「別添（定款やファンド目論見書等）」（PDF）

ファイル名：7(別添)\_定款\_ファンド目論見書等（VC等\_CVC名）.pdf

提案書と別にVC等、CVCから直接NEDOに提出（NEDO HPのパートナーVC用Web入力

フォームを使用）したことを確認済み

提案者名：＊＊＊＊＊＊

ご記入ください。

※情報項目ファイルの作成について

公募情報掲載のWebページよりダウンロードした「DTSU情報項目\_提案書様式\_別紙２」Excelファイルに収められている情報項目シートの「提案者記入列」に必要事項の記入をお願いいたします。

【作成に当たってのご注意】

（１）「提案書参照箇所」や「記入に当たっての注意事項」をよく読んでご記入ください。

（２）自動処理しますので、セルや行の追加削除は行わないでください。

（３）入力内容が画面上に全て表示されていなくても結構です。

（４）各記入項目には図表を含めないでください。

（５）情報項目シートには、別紙２の金額を参照しているセルがあります。同表の編集により参照先のセルに変更があった場合には、適宜参照先を修正してください。

（６）情報項目シートを入力することにより、提案書様式を出力することができます。ただし、提案書を印刷する際、印字されない文字がある場合には、行の高さを変更する等適宜修正してください。

（７）下記禁止文字は使用しないでください。

**－禁止文字－**

**・囲み文字 （文字が○などで囲まれている文字）**

**・ローマ数字　（大文字、小文字とも）**

**・単位を表す文字**

**・半角カタカナ**

例）①②③  
 　　ⅠⅡⅢ、ⅰⅱⅲ  
 　　㍉　㌔　㎜　㎡  
 　　ｷﾞ　ｿﾞ　ｭ 　ﾂ