# （様式第１）

番　　　　　号

年　　月　　日

国立研究開発法人新エネルギー・産業技術総合開発機構

　理事長　殿

申請者　　住　　　所

名　　　称

代表者氏名

GX分野のディープテック･スタートアップへの事業開発支援事業費補助金交付申請書

（・・補助事業名・・）

　上記の件について、GX分野のディープテック･スタートアップへの事業開発支援事業費補助金の交付を受けたいので、GX分野のディープテック･スタートアップへの事業開発支援事業費補助金交付規程第７条第１項の規定に基づき下記のとおり申請します。

記

　１　　補助事業の名称

　２　　補助事業の概要

　３　　補助事業の総費用　　　　　　　　円

　４　　補助金交付申請額　　　　　　　　円

　５　　補助率

　６　　補助事業の開始及び終了予定年月日

　　　　　開始年月日　　　　　　　　年　　月　　日

　　　　　終了予定年月日　　　　　　年　　月　　日

　７　　補助事業期間における資金計画

（１）収支計画

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 区分 | 年度 | 年度 | 年度 | 計 |
| 支出 | 補助事業に要する経費 |  |  |  |  |
| 収入 | Ⅰ．自己資金 |  |  |  |  |
| Ⅱ．借入金 |  |  |  |  |
| Ⅲ．その他の収入 |  |  |  |  |
| (小計) |  |  |  |  |
| Ⅳ．補助金交付申請額 |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |

（２）借入金等の調達方法

８　　申請者の概要

（１）申請者名（法人番号）

（２）資本金　　　　　　　　　　 　　　千円

（３）従業員数（うち研究開発部門従事者数）　　　　 名（　　　名）

（４）大企業･中堅・中小・ベンチャー企業の種別

（５）会計監査人名

（６）現在の主要事業内容（主な製品等）

９　　補助事業に係る連絡先

担当者所属

役職・氏名

郵便番号、住所

電話番号

ＦＡＸ番号

Ｅメールアドレス

（注）

　　この申請書には、「会社概要（添付資料１）」及び「事業化実施計画（添付資料２）」を添付すること。

# （添付資料１）

会　社　概　要

１．会社概要

（１）申請者

法人名

法人番号

住所

電話番号

法人の履歴

（２）設立年月

　　　　　年　月

（３）資本金及び主たる株主

* 資本金　　　　　千円
* （対象ラウンド前）株主（上位５者）

株主 １．　　　　（持株比率　○○％）

２．　　　　（持株比率　○○％）

３．（持株比率　○○％）

４．　　　　（持株比率　○○％）

５．　　　　（持株比率　○○％）

最終資金調達時の株価：　　　　　　　　　円/株

その時点の時価総額：　　　　　　　　　　　円

* (対象ラウンド後想定）株主（上位５者）

株主 １．　　　　（持株比率　○○％）

２．　　　　（持株比率　○○％）

３．　　　　（持株比率　○○％）

４．　　　　（持株比率　○○％）

５．　　　　（持株比率　○○％）

※上記株主のうち、法人株主について、以下の表に記入してください。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 株主企業名 | 大企業・中小企業区分 | 資本金額  （千円） | 従業員数  （人） | 売上高  （百万円） | 主たる業種 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**VC・事業会社からの投資実績・予定**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **出資または融資を受けた日または予定 （年月日）** | **名称** | **出資額または融資額 （千円）** | **取得株数**  **（出資の場合）** | **特記** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **合計** |  |  |  |  |

（４)従業員数

　　　　　　人(内訳　経営者：　　人、従業員：　　人、パートタイム：　　人)

(５) 決算日

　　　　　月　　日

# （添付資料２）

事　業　化　実　施　計　画　書

Ⅰ．事業概要（エグゼクティブサマリー）

Ⅱ．事業化実施計画詳細

１．想定する市場とソリューション

２．技術開発

（１）ソリューションのコアとなる技術シーズ

（２）これまでの開発と事業化までの技術開発課題

（３）コア技術の強みおよび参入障壁の確保

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 特許の名称  （最新状況） | 出願番号（出願日）  （公開、公告、登録のうち最新のもの） | 出願人 | 発明者 | 係争の  有無 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

３．事業戦略

（１）事業化時のビジネスモデル（PSF/PMSの絵姿、収益性の確保、販売戦略）

（２）事業体制

①事業体制図

（NEDO事業期間中から役割を担う連携先は、名称の前に「◎」印を入れてください。）

②事業目的達成に不可欠な貢献者とその役割

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 貢献者名 | 役割 | 実施内容 |
|  |  |  |

③その他の連携先

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 連携先 | 役割 | 実施内容 |
|  |  |  |

④海外技術実証

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 実施主体 | 役割分担 | 実施内容 |
|  |  |  |

⑤事業体制構築のための活動内容

（３）中長期的課題と達成のための戦略とタイムフレーム

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 期間１： 製品やサービスが初期市場における特定の対象者の課題を解決するまで | 期間２： 製品やサービスが主要市場における対象者の課題を解決し、継続的な収入確保に必要な要件を満たすまで（または商用生産を開始するまで） | 期間３： エグジットまで |
| 課題 |  |  |  |
| 達成のための戦略（事業価値増加ケースを含む） |  |  |  |
| タイムフレーム |  |  |  |

（４）必要資金と調達計画

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 年月 |  |  |  |  |
| 資金調達ラウンド名 |  |  |  |  |
| 資金使途 |  |  |  |  |
| 主な出資者名 |  |  |  |  |
| 調達金額   1. 出資金 2. 補助金   （内、NEDO DTSU基金） |  |  |  |  |
| ラウンド組成の中心  （ﾘｰﾄﾞVC名、事業会社名、自社など） |  |  |  |  |
| 時価総額（調達後） |  |  |  |  |

（５）売上および利益計画

Ⅲ． 補助事業期間の事業開発

１．補助事業期間の事業開発目標と達成手段

（１）会社全体目標

（２）事業開発項目毎の目標と達成手段

２．委託・共同事業先の事業テーマ及び内容

３．補助事業期間中の事業開発日程

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業項目 | N1年度 | | | |
| 第1  四半期 | 第2  四半期 | 第3  四半期 | 第4  四半期 |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業項目 | N2年度 | | | |
| 第1  四半期 | 第2  四半期 | 第3  四半期 | 第4  四半期 |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業項目 | N3年度 | | | |
| 第1  四半期 | 第2  四半期 | 第3  四半期 | 第4  四半期 |
|  |  |  |  |  |

４．補助事業における事業開発体制

（１）事業開発体制図

　【補助先】

XXXX株式会社

YYYY株式会社

　【共同事業先】

（２）各組織の役割（学術機関または事業会社と共同事業を行う場合のみ記載してください）

①提案者の役割

②委託先及び共同事業等の相手先の役割と協力項目

③本補助事業に関わる共同事業等の成果の取扱い（特に知的財産権の帰属）

５．補助先における事業体制（別紙１）

６．委託先及び共同事業先における事業体制（別紙１）

７．委員会等における外部からの指導又は協力者（別紙１）

８．補助事業に要する費用の内訳等

（１）全期間総括表（別紙２）

（２）補助先、事業分担先、分室総括表（別紙２）

（３）委託先、共同事業先総括表（別紙２）

（４）項目別明細表（別紙２）

別紙１







# 別紙２







