別添7

提出書類チェック票

研究開発テーマ: 「*○○○○○○○○○○*の研究開発」

提案者名：*○○○○○*会社

提出書類：　□　にチェックを入れてください。

提出方法：A1（別添１）をPDFファイルにしてアップロード

A2～A10をそれぞれPDFファイルにした上で、一つのzipファイルにまとめてアップロード

　　　　　※詳細は公募要領３．（1）参照

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No. | チェック | 提出書類 | 形式 |
| A1 | □ | （別添1）提案書 | PDF形式 |
| A2 | □ | （別添2）主任研究者研究経歴書 | PDF形式 |
| A3 | □ | （別添3）申請者情報 | PDF形式 |
| A4 | □ | （別添4）ワーク・ライフ・バランス等推進企業に関する認定等の状況 | PDF形式 |
| A5 | □ | （別添5）従業員への賃金引き上げ計画の表明書（任意）  ※提案者において、該当がある場合のみ提出。 | PDF形式 |
| A6 | □ | e-Rad応募内容提案書（本公募要領　3．（2）、及び別紙2参照）  ※応募課題の入力内容の確認時に表示される「応募内容提案書のプレビュー」からPDFファイルをダウンロード。  ※共同提案の場合は、代表機関がe-Radへまとめて登録（その他提案者は研究分担者として登録）し、作成。 | PDF形式 |
| A7 | □ | （様式2）積算用総括表（助成年度分） | PDF形式 |
| A8 | □ | 直近の事業報告書及び直近３年分の財務諸表（原則、円単位：貸借対照表、損益計算書（製造原価報告書、販売費及び一般管理費明細書を含む）、株主（社員）資本等変動計画書）  ※共同提案の場合は、提案者毎に作成。  ※直近3年分の財務諸表が揃わない場合（2023年1月以降設立の企業等）は、事前に事務局まで相談ください。  ※「株主（社員）資本等変動計算書」については、会社法で定める株式会社、合同会社、合資会社及び合名会社に該当する場合にのみ提出ください。  ※審査の過程で追加資料（事業計画書や資金繰り表等）の提出を求める場合があります。また、提案者の財務状況によっては、追加的に委託先・共同研究先に対しても財務関連資料の提出を求める場合があります。  ※事業報告書は、会社法で定める事業報告書のご提出をお願いします。もし、作成されていない場合は、それに代わるとお考えのものをご提出ください。 | PDF形式 |
| A9 | □ | 知的財産権等の取り扱いについて規定した相手国企業とのCA（Consortium Agreement）のドラフト（英文）  ※CAのドラフトまで合意できていない場合、秘密保持契約や相手方と調整中の文書の提出でも可。 | PDF形式 |
| A10 | □ | （別添7）提出書類チェック票 | PDF形式 |
| B1 | □ | Eureka“SmartSimple”Form　オンライン入力・提出。  Application ID:  Project Title： | - |