

jGrants入力例

未踏チャレンジに公募する際のjGrantsフォームの入力例を示します。ご参考にしていただければ幸いです。

「事業者基本情報」 「申請担当者の連絡先」

事業者基本情報

法人情報ですので、登記内容をご記入ください。

■ GビズID等の事業者情報が自動入力されています。

事業形態

法人番号／事業者識別番号

法人名／屋号

代表者名／個人事業主氏名（姓）

代表者名／個人事業主氏名（名）

申請担当者の連絡先

採択不採択通知連絡先になります。研究開発責任者の情報を記入することを推奨いたします。

■ GビズIDのアカウント利用者情報が自動入力されています。必要に応じて修正ください。

必須 会社部署名／部署名

0 / 64

必須 担当者氏名（姓）

必須 担当者氏名（名）

必須 連絡先電話番号

必須 担当者メールアドレス

「事業基本情報」

必須 事業の名称

提案書表紙に記載する「研究開発テーマ名」を記載ください

必須 事業開始日の決定方法

☐ 交付決定日から開始

「交付決定日から開始」を選択ください。

☐ 指定日から開始

☐ 事業終了日と同日

提案の事業終了日を選択ください。4年提案の場合は、**2030年3月31日**が事業終了日となります。

記載しないでください。

事業開始日（公募・交付申請時）



必須 事業終了日（公募・交付申請時）



「指定日から開始」以外を選択した場合、「事業開始日」の値は無効となります。

必須 補助事業に要する経費（合計）

必須 補助対象経費（合計）

必須 補助金交付申請額（合計）

事業期間全体の合計額を入力ください（全ての欄に同一の額を入力）。最大4年で8千万円が上限となります。

「提案概要」①

提案概要

必須 代表法人名称及び共同提案法人名称（共同提案の場合は、提案法人名を

例） 国立大学法人〇〇大学
国立研究開発法人〇〇機構

共同提案の場合は列記

0 / 300

必須 代表法人代表者及び共同提案法人代表者の役職 氏名（共同提案の場合

例） 学長 〇〇〇〇
理事長 〇〇〇〇

共同提案の場合は列記

0 / 300

再委託先 共同実施先法人名称（複数ある場合は列記）

例） 国立大学法人〇〇大学
国立研究開発法人〇〇機構

複数ある場合は列記
無い場合は記載不要

0 / 300

再委託先 共同実施先代表者の役職 氏名（複数ある場合は列記）

例） 学長 〇〇〇〇
理事長 〇〇〇〇

複数ある場合は列記
無い場合は記載不要

0 / 300

必須 技術的ポイント（100文字以内）

100文字以内厳守をお願いします。

//

「提案概要」②

必須 研究領域

- ☐ A領域 次世代省エネエレクトロニクス
- ☐ B領域 環境改善志向次世代センシング
- ☐ C領域 導電材料・エネルギー変換材料
- ☐ D領域 未来構造・機能材料
- ☐ E領域 CO2 有効利用

申し込む領域を選択してください。

■ 責任者名（法人毎に列記。委託事業のうち、調査の場合は業務管理者（統括責任者含む）、研究開発の場合は研究開発責任者（共同提案の場合の研究開発統括責任者候補含む）。補助事業の場合は主任研究者。）

必須 所属部署 職名 責任者名

例) ○○学部 助教 氏名
○○部 研究員 氏名

組織の研究責任者を記載ください。
共同提案の場合は列記

必須 再委託先・共同実施先研究員

例) ○○学部 助教 氏名
○○部 研究員 氏名

再委託先の研究責任者を記載ください。
複数あればがあれば列記し、無い場合は記載不要です。