

jGrants入力例

未踏チャレンジに公募する際のjGrantsフォームの入力例を示します。ご参考にしていただければ幸いです。

「事業者基本情報」 「申請担当者の連絡先」

事業者基本情報

法人情報ですので、登記内容をご記入ください。

■ GビズID等の事業者情報が自動入力されています。

事業形態

法人番号/事業者識別番号

法人名/屋号

代表者名/個人事業主氏名 (姓)

代表者名/個人事業主氏名 (名)

申請担当者の連絡先

採択不採択通知連絡先になります。研究開発責任者の情報を記入することを推奨いたします。

■ GビズIDのアカウント利用者情報が自動入力されています。必要に応じて修正ください。

必須 会社部署名/部署名

0 / 64

必須 担当者氏名 (姓)

必須 担当者氏名 (名)

必須 連絡先電話番号

必須 担当者メールアドレス

「事業基本情報」

必須 事業の名称

提案書表紙に記載する「研究開発テーマ名」を記載ください

必須 事業開始日の決定方法

交付決定日から開始

「交付決定日から開始」を選択ください。

指定日から開始

提案の事業終了日を選択ください。4年提案の場合は、2030年3月31日が事業終了日となります。

事業終了日と同日

記載しないでください。

事業開始日（公募・交付申請時）



必須 事業終了日（公募・交付申請時）



「指定日から開始」以外を選択した場合、「事業開始日」の値は無効となります。

必須 補助事業に要する経費（合計）

必須 補助対象経費（合計）

必須 補助金交付申請額（合計）

事業期間全体の合計額を入力ください（全ての欄に同一の額を入力）。最大4年で8千万円が上限となります。

「提案概要」①

提案概要



必須 代表法人名称及び共同提案法人名称（共同提案の場合は、提案法人名を

例) 国立大学法人〇〇大学
国立研究開発法人〇〇機構

共同提案の場合は列記

0 / 300

必須 代表法人代表者及び共同提案法人代表者の役職 氏名（共同提案の場合

例) 学長 〇〇〇〇
理事長 〇〇〇〇

共同提案の場合は列記

0 / 300

再委託先 共同実施先法人名称（複数ある場合は列記）

例) 国立大学法人〇〇大学
国立研究開発法人〇〇機構

複数ある場合は列記
無い場合は記載不要

0 / 300

再委託先 共同実施先代表者の役職 氏名（複数ある場合は列記）

例) 学長 〇〇〇〇
理事長 〇〇〇〇

複数ある場合は列記
無い場合は記載不要

0 / 300

必須 技術的ポイント（100文字以内）

100文字以内厳守でお願いします。



「提案概要」②

必須 研究領域

- A領域 次世代省エネエレクトロニクス
- B領域 環境改善志向次世代センシング
- C領域 導電材料・エネルギー変換材料
- D領域 未来構造・機能材料
- E領域 CO2 有効利用

申し込む領域を選択してください。

■ 責任者名（法人毎に列記。委託事業のうち、調査の場合は業務管理者（統括責任者含む）、研究開発の場合は研究開発責任者（共同提案の場合の研究開発統括責任者候補含む）。補助事業の場合は主任研究者。）

必須 所属部署 職名 責任者名

例) ○○学部 助教 氏名
○○部 研究員 氏名

組織の研究責任者を記載ください。
共同提案の場合は列記

必須 再委託先・共同実施先研究員

例) ○○学部 助教 氏名
○○部 研究員 氏名

再委託先の研究責任者を記載ください。
複数あればがあれば列記し、無い場合は記載不要です。

0 / 300

0 / 300