

2027 年度海外研究者招へい事業 給費条件及び支給方法

給費項目	給費条件 ※招へい研究者のクラスに応じて支給 【クラス A】 大学教授等 【クラス B】 左記以外の者	支給方法
1 渡航費	招へい研究者の所属機関の最寄りの国際空港から、受入機関の最寄りの国際空港までの往復航空運賃を支給する。但し、運賃のクラスは次のとおりとする。 【クラス A】 原則ノーマルエコノミー（ノーマルエコノミー料金を超えなければ、ディスカウントビジネスも可） 【クラス B】 原則ディスカウントエコノミー	原則として、現地通貨で往復航空券を購入した際の領収書と往路搭乗半券（又は搭乗証明書）を基に、購入日の為替レートで円換算した往復の金額を、招へい研究者の来日後速やかに支給する。
2 空港からの交通費	【クラス A、B 共通】 最寄りの国際空港から受入機関までの往復交通費（公共交通機関）を支給する。	往路については、渡航費の支給に併せて支給し、復路については離日当日までに支給する。
3 支度料	【クラス A、B 共通】 124,000 円を支給する。	渡航費の支給に併せて支給する。
4 滞在費	【クラス A】 日額 22,000 円を支給。 【クラス B】 日額 17,000 円を支給。	原則として、来日した月を除き、毎月 20 日までに当月分の滞在費を支給する。来日した月の滞在費は、渡航費の支給に併せて支給する。
5 保険料	【クラス A、B 共通】 受入機関は下記の額を保険金の限度として、招へい期間中、招へい研究者に対し保険を付保する。 傷害死亡 30,000 千円 後遺障害 30,000 千円 傷害治療 2,000 千円 疾病死亡 2,000 千円 疾病治療 2,000 千円 救援者費用 7,000 千円 賠償責任 100,000 千円	保険料は、原則として、受入機関から当該保険契約に係る保険料の請求を受けて受入機関に支給するものとする。 保険金（治療費用等）は、招へい研究者から提出される請求書等に基づき、保険会社が招へい研究者に直接支払う。

6 出張旅費	招へい者の研究活動の一環として受入機関の所在する都市を離れて国内旅行をする場合には、招へい期間中の出張旅費合計額について次の額を限度として、受入機関が立て替えた実際に要した交通費及び宿泊費を受入機関に支給する。 【クラス A】 300,000 円 【クラス B】 250,000 円 *但し、滞在日数が 180 日未満の場合には以下の上限を設ける。 【クラス A】 200,000 円 【クラス B】 150,000 円 なお、表敬訪問等のために実施機関を訪問する場合には、上記の限度額とは別に、交通費及び宿泊費を支給する。	受入機関から出張前に出張計画を受理し、出張後に交通費及び宿泊費の請求を受けて、支給する。
--------	---	---

備考 1 滞在費等の受領後に招へい期間を短縮する場合又は一時出国する場合には、原則としてそれぞれ短縮日数分又は一時出国期間の日数分の滞在費等を返納又は滞在費支給の際に相殺する。ただし、受入機関と連名により国際会議で発表するための短期の出国等の場合であって、機構が認めるときは、これを不要とする場合があるものとする。

備考 2 上記 1 から 6 の費用（「5 保険料」を除く）の支払いは、招へい研究者が指定した本邦内の銀行の口座への送金により行う。

備考 3 招へい研究者のクラス

【クラス A】 優れた研究業績を有する研究者又は高度な専門知識を有する者。
（例えば、大学教授、又はこれに準ずる職位にある研究者。）

【クラス B】 上記以外の研究者又は専門知識を有する者。

備考 4 渡航費に関して、招へい研究者が所属機関の職務のため、一時帰国せざるを得ない場合は、機構が一時帰国の必要性及びその研究の継続性を精査したうえで例外的に当該一時帰国分の渡航費の支給を認める場合があります。但し、運賃のクラスはディスカウントエコノミーとします。

Attachment 1
FY2027 Overseas Researcher Invitation (STeP JAPAN)
Allowance and Payment Conditions

Item	Allowance Description (Refer to Remark 3)	Method of Payment
1. Air Travel Expense	Round-trip discount economy-class air fare between the international airport closest to the Invited Researcher's institution abroad and the international airport closest to the Accepting Organization in Japan will be provided. Classes of airfare are as follows: Class A: Normal economy-class fare (Discount business-class is also available if its fare is equal to or less than the Normal economy-class fare.) Class B: Discount economy-class fare	In principle, the amount equivalent to the airfare converted into yen at the exchange rate on the date of purchase of the air ticket based on the receipt of purchasing a round-trip air ticket in local currency and the boarding pass into Japan or the boarding certificate will be paid to the Invited Researcher promptly after his/her arrival in Japan.
2. Airport Transportation Fare	Both Class A and Class B: Round-trip fare for transportation from the closest international airport to the Accepting Organization will be provided.	For arrival, the allowance will be paid together with that for air travel, and for departure, it will be paid by the date of departure from Japan.
3. Preparation Allowance	Both Class A and Class B: ¥124,000	This allowance will be paid together with the air travel allowance.
4. Living Expenses	Class A: ¥22,000 per day Class B: ¥17,000 per day	In principle, the allowance for one (1) month will be paid by the 20th day of each month, except for the month of arrival. The allowance for the month of arrival will be paid along with the air travel allowance.
5. Insurance	Both Class A and Class B: Insurance will be carried by an Invited Researcher during the invitation period with the following limit of benefits: Death from injury: ¥30,000,000 Disability from injury: ¥30,000,000 Remedy of injury: ¥2,000,000 Death from disease: ¥2,000,000 Remedy of disease: ¥2,000,000 Rescuer expenses: ¥7,000,000 Liability: ¥100,000,000	In principle, the premium shall be paid to the Accepting Organization upon the request of the Accepting Organization to pay the premium related to the relevant insurance contract. The benefit (remedy expenses, etc.) shall be paid directly to the Invited Researcher by the insurance company based on the bill submitted to it by the Invited Researcher.
6. Business Trip Expenses	If an Invited Researcher goes on one or more domestic trips during the Invitation Period from the city in which the Accepting Organization is located as part of the research of the Invited Researcher, transportation and hotel accommodation expenses advanced by the Accepting Organization will be reimbursed to the Accepting Organization. However, depending on the length of the Invitation Period, the total amount payable will be limited to the following: For an Invitation Period longer than 180	This allowance will be paid to the Accepting Organization, if NEDO receives a Business Travel Plan report prior to a business trip and all required information regarding business trip expenses after the business trip.

	days : Class A: ¥300,000 Class B: ¥250,000 For an Invitation Period less than 180 days: Class A : ¥200,000 Class B : ¥150,000 Visits by the Invited Researcher to NEDO for a reasonable reason such as paying a courtesy call or reporting the results of research, are not considered as a domestic trip described above. Transportation and hotel accommodation expenses for such visits will be paid separately.	
--	--	--

Remarks:

1. In case the Invitation Period is shortened or the Invited Researcher temporarily leaves Japan after receiving a Living Expenses allowance, etc., the portion of the Living Expenses allowance, etc. in proportion to the number of days in which the Invitation Period was shortened or the number of days of the temporary leave shall be repaid or offset against a Living Expenses allowance to be paid thereafter. However, in the case of a short trip for making a presentation at an international conference together with the Accepting Organization, such repayment or offset may be exempted with the agreement of NEDO.
2. Payment of expense items 1 to 6 (except for 5. Insurance) above shall be made by remittance to the bank account designated by the Invited Researcher at a bank located in Japan.
3. The classes of Invited Researchers are as follows:
Class A: A researcher who has excellent research achievements or advanced expertise.
(University professors or persons with an equivalent work position.)
Class B: Any person who has research achievements or expertise other than as above.
4. If an Invited Researcher is required to return his/her home country on a temporary basis to perform work - related duties of home country, the fare for another round- trip discount economy class air ticket may be paid to the Invited Researcher. However, this will apply only if NEDO acknowledges the need for the Invited Researcher to return home and that returning home will not hinder the continuance of research by the Invited Researcher.